

Министерство сельского хозяйства РФ  
Новозыбковский сельскохозяйственный техникум –  
Филиал федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Брянский государственный аграрный университет»

ПРИНЯТА

Ученым советом  
ФГБОУ ВО Брянский ГАУ  
Протокол №6  
20 января 2022 года



УТВЕРЖДАЮ

Ректор  Н.М. Белоус

20 января 2022 года

## ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

по специальности среднего профессионального образования

38.02.03 Операционная деятельность в логистике

по программе базовой подготовки

Квалификация выпускника: операционный логист

Форма обучения: очная

Нормативный срок получения профессионального образования на базе  
основного общего образования 2 года 10 месяцев

Брянская область, 2022г.

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.03  
Операционная деятельность в логистике разработана в соответствии с ФГОС  
СПО, утвержденным приказом Министерства образования и науки от 28 июля  
2014 г. N 834 и зарегистрированным в Минюсте России 21.08.2014г. № 33727.

Организация-разработчик: Новозыбковский сельскохозяйственный  
техникум – филиал федерального государственного бюджетного  
образовательного учреждения «Брянский государственный аграрный  
университет» (Новозыбковский филиал ФГБОУ ВО Брянский ГАУ).

Разработчики:

Иванова И.С. - заместитель директора по учебной и воспитательной работе

Прищеп Д.Н.- заместитель директора по практическому обучению и  
административно-хозяйственной работе

Степура Е.М.-заведующая отделением

Новиков В.В.-председатель цикловой методической комиссии  
общеобразовательных дисциплин и профессиональных модулей

Герасименко И.Ф.-председатель цикловой методической комиссии  
общеобразовательных дисциплин

Степовиков В.В. -генеральный директор ООО «М-ТРАНС»

СОГЛАСОВАНО:

ООО «НОВАВТОТРАНС»

Зам. генерального директора \_\_\_\_\_ / Меренков А.Ю./  
Подпись \_\_\_\_\_ ФИО



\_\_\_\_\_ 2021 г.

ООО «Новозыбковское пассажирское автотранспортное предприятие»

Генеральный директор \_\_\_\_\_ /Грек А.Г./



\_\_\_\_\_ 2021 г.



## **ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

### **на программу подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике**

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике реализуется в Новозыбковском сельскохозяйственном техникуме – филиале ФГБОУ ВО Брянский ГАУ.

ППССЗ по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике имеет своей целью развитие у студентов личностных качеств и формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по данной специальности.

В результате обучения выпускник способен планировать и организовывать логистический процесс в организациях (в подразделениях) различных сфер деятельности, управлять логистическими процессами в закупках, производстве и распределении, оптимизировать ресурсы организации (подразделений), связанные с управлением материальными и нематериальными потоками, оценивать эффективность работы логистических систем и контроль логистических операций.

В ходе экспертизы ППССЗ по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике отмечено следующее:

1. ППССЗ по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики образовательной программы, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, фондов оценочных средств, методических материалов и т.д.

2. Учебный план по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике соответствует по объему и структуре программе среднего профессионального образования по соотношению циклов, объему практик и ГИА требованиям ФГОС СПО.

3. Новозыбковский сельскохозяйственный техникум – филиал ФГБОУ ВО Брянский ГАУ располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практических и лабораторных занятий, предусмотренных учебным планом по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике

4. Качественный уровень педагогического состава позволяет реализовывать программу подготовки специалистов среднего звена в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

5. Обучающиеся по данной специальности обеспечены доступом к электронно-библиотечным системам и электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО Брянский ГАУ.

6. Воспитательная работа со студентами в целом обеспечивает подготовку разносторонне развитого и патриотично настроенного выпускника,

способного к достижению успехов в профессиональной сфере и личном саморазвитии.

В целом качество подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике соответствует требованиям ФГОС СПО и требованиям профессионального стандарта, потребностям отраслевых рынков труда и предприятий работодателей.

Экспертизу провел:

Генеральный директор ООО «М-ТРАНС»



Степовиков В.В.



## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

### по использованию вариативной части программы подготовки специалистов среднего звена с учетом региональных особенностей и требований работодателей

Специальность СПО: 38.02.03 *Операционная деятельность в логистике*

Квалификация специалиста: *операционный логист*

Выделенные ФГОС СПО часы вариативной части ППССЗ (972 часа максимальной учебной нагрузки), использованы с целью расширения и углубления подготовки специалистов в соответствии с запросами регионального рынка труда, следующим образом:

Вариативная часть составляет 30% от общего времени, отведенного на освоение образовательной программы, направлена на усиление профессиональных модулей и дисциплин и распределяется на:

- введение общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин (Основы финансовой грамотности-54 часа, Психология общения-67 часов);

- введение дисциплины математического и общего естественно – научного цикла (Экологические основы природопользования – 63 часа);

- увеличение часов на дисциплины циклов:

• общего гуманитарного и социально – экономического цикла – 62 часа (Основы философии – 16 часов, История – 12 часов, Иностранный язык – 34 часа,);

• математического и общего естественно – научного цикла - 1 час (Математика – 1 час);

• общепрофессионального цикла – 226 часов (Экономика организации – 24 часа, Статистика – 40 часов, Менеджмент – 70 часов, Документационное обеспечение управления – 6 часов, Правовое обеспечение профессиональной деятельности / Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний – 38 часов, Финансы, денежное обращение и кредит – 8 часов, Бухгалтерский учёт-24 часа, Налоги и налогообложение -2 часа, Аудит - 6 часов, Анализ финансово-хозяйственной деятельности – 6 часов, Безопасность жизнедеятельности –2 часа);

-увеличение часов на освоение профессиональных модулей и междисциплинарных курсов – 499 часов: ПМ. 01 – 211 часов (МДК. 01.01 - 112 часов, МДК. 01.02 - 99 часов), ПМ. 02 – 144 часа в (МДК. 02.01 – 34 часов, МДК. 02.02 –58 часов, МДК. 02.03 –52 часа), ПМ. 03 – 96 часов в (МДК. 03.01 – 52 часа, МДК. 03.02 – 44 часа), ПМ.04 –48 часов (МДК 04.01 – 48 часов).

Обоснование необходимости введения дополнительных дисциплин: *способствуют углублению знаний по профессиональным модулям, их отдельным темам и направлены на приобретение дополнительных умений и знаний, необходимых в работе операционного логиста и расширяют возможность трудоустройства.*

СОГЛАСОВАНО:

ООО «НОВАВТОТРАНС»

Зам. генерального директора

«12» ноября 2021 г.  
М.П.



/ Меренков А.Ю.

ФИО

## СОДЕРЖАНИЕ

|  |           |
|--|-----------|
| <b><u>РАЗДЕЛ 1. ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА</u></b>   | <b>8</b>  |
| <b><u>СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ</u></b>  | <b>8</b>  |
| 1.1. Пояснительная записка   | 8         |
| 1.2. Планируемые результаты освоения обучающимися основной образовательной программы среднего общего образования                                       | 12        |
| 1.2.1. Планируемые личностные результаты освоения ООП  | 12        |
| 1.2.2. Планируемые метапредметные результаты освоения ООП  | 15        |
| 1.2.3. Планируемые предметные результаты освоения ООП  | 17        |
| 1.3. Система оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы среднего общего образования                         | 17        |
| <b><u>РАЗДЕЛ 2. ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА</u></b>   | <b>25</b> |
| 2.1. Общие положения   | 25        |
| 2.1.1. нормативные документы для разработки ППССЗ СПО специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике                                     | 25        |
| 2.2. Общая характеристика ППССЗ  | 26        |
| 2.2.1. Цель ППССЗ по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике  | 26        |
| 2.2.2. Срок освоения ППССЗ СПО   | 27        |
| 2.2.3. Трудоемкость ППССЗ СПО  | 27        |
| 2.2.4. Требования к абитуриенту  | 28        |
| <b><u>РАЗДЕЛ 3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ППССЗ СПО</u></b>  | <b>28</b> |
| 3.1. Область профессиональной деятельности выпускника  | 28        |
| 3.2. Виды профессиональной деятельности выпускника   | 29        |
| <b><u>РАЗДЕЛ 4. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ППССЗ СПО, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ППССЗ СПО</u></b>  | <b>29</b> |
| <b><u>РАЗДЕЛ 5. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ППССЗ</u></b>                            | <b>49</b> |
| 5.1. Программные документы интегрирующего междисциплинарного и сквозного характера, обеспечивающие целостность компетентностно - ориентированной ППССЗ | 49        |
| 5.1.1. Календарный учебный график  | 49        |
| 5.1.2. Компетентностно - ориентированный учебный план  | 52        |
| 5.2. Дисциплинарно-модульные программные документы компетентностно - ориентированной ППССЗ   | 53        |
| 5.2.1. Рабочие программы учебных предметов, дисциплин (модулей)  | 53        |
| 5.3. Программы практик   | 53        |
| <b><u>РАЗДЕЛ 6. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ППССЗ СПО</u></b>  | <b>59</b> |
| 6.1. Кадровое обеспечение реализации ППССЗ   | 59        |

|   |           |
|---|-----------|
| 6.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса.....  | 59        |
| 6.3. Материально-техническое обеспечение учебного процесса .....  | 63        |
| <b><u>РАЗДЕЛ 7. ХАРАКТЕРИСТИКИ СРЕДЫ ФИЛИАЛА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ (СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ) КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ</u></b> .....               | <b>64</b> |
| <b><u>РАЗДЕЛ 8. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ППССЗ</u></b> .....  | <b>71</b> |
| 8.1 Контроль и оценка достижений обучающихся .....  | 71        |
| 8.2 Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.....   | 77        |
| <b><u>РАЗДЕЛ 9. ОРГАНИЗАЦИЯ ИНКЛЮЗИВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ</u></b> .....                                   | <b>79</b> |
| <b><u>РАЗДЕЛ 10. ТРЕБОВАНИЯ И РЕКОМЕНДАЦИИ К ОРГАНИЗАЦИИ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ИТОГОВОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ ППССЗ</u></b> ..... | <b>81</b> |
| 10.1 Порядок выполнения и защиты выпускной квалификационной работы  | 81        |
| <b><u>РАЗДЕЛ 11. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ</u></b> .....                             | <b>82</b> |

# РАЗДЕЛ 1. ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

## 1.1. Пояснительная записка

### Цели и задачи реализации основной образовательной программы среднего общего образования

Целями реализации основной образовательной программы среднего общего образования являются:

становление и развитие личности обучающегося в ее самобытности и уникальности, осознание собственной индивидуальности, появление жизненных планов, готовность к самоопределению;

достижение выпускниками планируемых результатов: компетенций и компетентностей, определяемых личностными, семейными, общественными, государственными потребностями и возможностями обучающегося, индивидуальной образовательной траекторией его развития и состоянием здоровья.

Достижение поставленных целей при разработке и реализации образовательной организацией основной образовательной программы среднего общего образования предусматривает решение следующих **основных задач**:

формирование российской гражданской идентичности обучающихся;

сохранение и развитие культурного разнообразия и языкового наследия многонационального народа Российской Федерации, реализация права на изучение родного языка, овладение духовными ценностями и культурой многонационального народа России;

обеспечение равных возможностей получения качественного среднего общего образования;

обеспечение достижения обучающимися образовательных результатов в соответствии с требованиями, установленными Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования (далее – ФГОС СОО);

обеспечение реализации бесплатного образования на уровне среднего общего образования в объеме основной образовательной программы, предусматривающей изучение обязательных учебных предметов, входящих в учебный план (учебных предметов по выбору из обязательных предметных областей, дополнительных учебных предметов, курсов по выбору и общих для включения во все учебные планы учебных предметов, а также внеурочную деятельность;

установление требований к воспитанию и социализации обучающихся, их самоидентификации посредством личностно и общественно значимой деятельности, социального и гражданского становления, осознанного выбора профессии, понимание значения профессиональной деятельности для человека и общества, в том числе через реализацию образовательных программ, входящих в основную образовательную программу;



обеспечение преемственности основных образовательных программ среднего общего и профессионального образования;  
развитие государственно-общественного управления в образовании;  
формирование основ оценки результатов освоения обучающимися основной образовательной программы, деятельности педагогических работников, организаций, осуществляющих образовательную деятельность;  
создание условий для развития и самореализации обучающихся, для формирования здорового, безопасного и экологически целесообразного образа жизни обучающихся.

### **Принципы и подходы к формированию основной образовательной программы среднего общего образования**

Методологической основой ФГОС СОО является системно-деятельностный подход, который предполагает:

формирование готовности обучающихся к саморазвитию и непрерывному образованию;

проектирование и конструирование развивающей образовательной среды организации, осуществляющей образовательную деятельность;

активную учебно-познавательную деятельность обучающихся;

построение образовательной деятельности с учетом индивидуальных, возрастных, психологических, физиологических особенностей и здоровья обучающихся.

Основная образовательная программа формируется на основе системно-деятельностного подхода. В связи с этим личностное, социальное, познавательное развитие обучающихся определяется характером организации их деятельности, в первую очередь учебной, а процесс функционирования образовательной организации, отраженный в основной образовательной программе (ООП), рассматривается как совокупность следующих взаимосвязанных компонентов: цели образования; содержания образования на уровне среднего общего образования; форм, методов, средств реализации этого содержания (технологии преподавания, освоения, обучения); субъектов системы образования (педагогов, обучающихся, их родителей (законных представителей)); материальной базы как средства системы образования, в том числе с учетом принципа преемственности начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального образования, который может быть реализован как через содержание, так и через формы, средства, технологии, методы и приемы работы.

Основная образовательная программа при конструировании и осуществлении образовательной деятельности ориентируется на личность как цель, субъект, результат и главный критерий эффективности, на создание соответствующих условий для саморазвития творческого потенциала личности.

Осуществление принципа индивидуально-дифференцированного подхода позволяет создать оптимальные условия для реализации потенциальных возможностей каждого обучающегося.

Основная образовательная программа формируется с учетом психолого-педагогических особенностей развития детей 15–18 лет, связанных:

с формированием у обучающихся системы значимых социальных и межличностных отношений, ценностно-смысловых установок, отражающих личностные и гражданские позиции в деятельности, ценностных ориентаций, мировоззрения как системы обобщенных представлений о мире в целом, об окружающей действительности, других людях и самом себе, готовности руководствоваться ими в деятельности;

с переходом от учебных действий, характерных для основной школы и связанных с овладением учебной деятельностью в единстве мотивационно-смыслового и операционно-технического компонентов, к учебно-профессиональной деятельности, реализующей профессиональные и личностные устремления обучающихся. Ведущее место у обучающихся на уровне среднего общего образования занимают мотивы, связанные с самоопределением и подготовкой к самостоятельной жизни, с дальнейшим образованием и самообразованием. Эти мотивы приобретают личностный смысл и становятся действенными;

с освоением видов деятельности по получению нового знания в рамках учебного предмета, его преобразованию и применению в учебных, учебно-проектных и социально-проектных ситуациях, с появлением интереса к теоретическим проблемам, к способам познания и учения, к самостоятельному поиску учебно-теоретических проблем, способности к построению индивидуальной образовательной траектории;

с формированием у обучающихся научного типа мышления, овладением научной терминологией, ключевыми понятиями, методами и приемами;

с самостоятельным приобретением идентичности; повышением требовательности к самому себе; углублением самооценки; бóльшим реализмом в формировании целей и стремлении к тем или иным ролям; ростом устойчивости к фрустрациям; усилением потребности влиять на других людей.

Основная образовательная программа формируется с учетом принципа демократизации, который обеспечивает формирование и развитие демократической культуры всех участников образовательных отношений на основе сотрудничества, сотворчества, личной ответственности в том числе через развитие органов государственно-общественного управления образовательной организацией.

Основная образовательная программа формируется в соответствии с требованиями ФГОС СОО и с учетом индивидуальных особенностей, потребностей и запросов обучающихся и их родителей (законных представителей) при получении среднего общего образования, включая образовательные потребности обучающихся с ограниченными возможностями

здоровья и инвалидов, а также значимость данного уровня общего образования для продолжения обучения в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования, профессиональной деятельности и успешной социализации.

### **Общая характеристика основной образовательной программы**

Основная образовательная программа среднего общего образования разработана на основе:

- Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. N 413;
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 31 декабря 2015 г. N 1578 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. N 413», зарегистрированного в Министерстве юстиции РФ 09.02.2016г №41020;
- Разъяснений по реализации образовательной программы среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требования ФГОС и профиля получаемого профессионального образования;
  - Конституции Российской Федерации;
  - Конвенции ООН о правах ребенка.

Основная образовательная программа среднего общего образования учитывает региональные, национальные и этнокультурные потребности народов Российской Федерации, обеспечивает достижение обучающимися образовательных результатов в соответствии с требованиями, установленными ФГОС СОО, определяет цели, задачи, планируемые результаты, содержание и организацию образовательной деятельности на уровне среднего общего образования и реализуется образовательной организацией через урочную и внеурочную деятельность с соблюдением требований государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

Программа содержит три раздела: целевой, содержательный и организационный.

Основная образовательная программа содержит обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений. Обязательная часть в полном объеме выполняет требования ФГОС СОО и составляет 60 %, а часть, формируемая участниками образовательных отношений, – 40 % от общего объема образовательной программы среднего общего образования.

В целях обеспечения индивидуальных потребностей обучающихся в основной образовательной программе предусматриваются учебные предметы,



курсы, обеспечивающие различные интересы обучающихся, в том числе этнокультурные; внеурочная деятельность.

Организация образовательной деятельности по основным образовательным программам среднего общего образования основана на дифференциации содержания с учетом образовательных потребностей и интересов обучающихся, обеспечивающих изучение учебных предметов всех предметных областей основной образовательной программы среднего общего образования на базовом уровне основной образовательной программы среднего общего образования.

### **Общие подходы к организации внеурочной деятельности**

Система внеурочной деятельности включает в себя: жизнь студенческих сообществ; курсы внеурочной деятельности по выбору обучающихся; организационное обеспечение учебной деятельности; обеспечение благополучия обучающихся в пространстве общеобразовательной организации; систему воспитательных мероприятий.

Организация внеурочной деятельности предусматривает возможность использования каникулярного времени, гибкость в распределении нагрузки при подготовке воспитательных мероприятий и общих коллективных дел.

Вариативность содержания внеурочной деятельности определяется профилями обучения (естественно-научный, гуманитарный, социально-экономический, технологический, универсальный). Вариативность в распределении часов на отдельные элементы внеурочной деятельности определяется с учетом особенностей образовательных организаций.

## **1.2. Планируемые результаты освоения обучающимися основной образовательной программы среднего общего образования**

### **1.2.1. Планируемые личностные результаты освоения ООП**

**Личностные результаты в сфере отношений обучающихся к себе, к своему здоровью, к познанию себя:**

ориентация обучающихся на достижение личного счастья, реализацию позитивных жизненных перспектив, инициативность, креативность, готовность и способность к личностному самоопределению, способность ставить цели и строить жизненные планы;

готовность и способность обеспечить себе и своим близким достойную жизнь в процессе самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;

готовность и способность обучающихся к отстаиванию личного достоинства, собственного мнения, готовность и способность вырабатывать собственную позицию по отношению к общественно-политическим событиям прошлого и настоящего на основе осознания и осмысления истории, духовных ценностей и достижений нашей страны;

готовность и способность обучающихся к саморазвитию и самовоспитанию в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества, потребность в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью;

принятие и реализация ценностей здорового и безопасного образа жизни, бережное, ответственное и компетентное отношение к собственному физическому и психологическому здоровью;

неприятие вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков.

### **Личностные результаты в сфере отношений обучающихся к России как к Родине (Отечеству):**

русская идентичность, способность к осознанию российской идентичности в поликультурном социуме, чувство причастности к историко-культурной общности русского народа и судьбе России, патриотизм, готовность к служению Отечеству, его защите;

уважение к своему народу, чувство ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение к государственным символам (герб, флаг, гимн);

формирование уважения к русскому языку как государственному языку Российской Федерации, являющемуся основой российской идентичности и главным фактором национального самоопределения;

воспитание уважения к культуре, языкам, традициям и обычаям народов, проживающих в Российской Федерации.

### **Личностные результаты в сфере отношений обучающихся к закону, государству и к гражданскому обществу:**

гражданственность, гражданская позиция активного и ответственного члена русского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности, готового к участию в общественной жизни;

признание неотчуждаемости основных прав и свобод человека, которые принадлежат каждому от рождения, готовность к осуществлению собственных прав и свобод без нарушения прав и свобод других лиц, готовность отстаивать собственные права и свободы человека и гражданина согласно общепризнанным принципам и нормам международного права и в соответствии с Конституцией Российской Федерации, правовая и политическая грамотность;

мировоззрение, соответствующее современному уровню развития науки и общественной практики, основанное на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;

интериоризация ценностей демократии и социальной солидарности, готовность к договорному регулированию отношений в группе или социальной организации;

готовность обучающихся к конструктивному участию в принятии решений, затрагивающих их права и интересы, в том числе в различных формах общественной самоорганизации, самоуправления, общественно значимой деятельности;

приверженность идеям интернационализма, дружбы, равенства, взаимопомощи народов; воспитание уважительного отношения к национальному достоинству людей, их чувствам, религиозным убеждениям;

готовность обучающихся противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии; коррупции; дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям.

### **Личностные результаты в сфере отношений обучающихся с окружающими людьми:**

нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей, толерантного сознания и поведения в поликультурном мире, готовности и способности вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения;

принятие гуманистических ценностей, осознанное, уважительное и доброжелательное отношение к другому человеку, его мнению, мировоззрению;

способность к сопереживанию и формирование позитивного отношения к людям, в том числе к лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам; бережное, ответственное и компетентное отношение к физическому и психологическому здоровью других людей, умение оказывать первую помощь;

формирование выраженной в поведении нравственной позиции, в том числе способности к сознательному выбору добра, нравственного сознания и поведения на основе усвоения общечеловеческих ценностей и нравственных чувств (чести, долга, справедливости, милосердия и дружелюбия);

развитие компетенций сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности.

### **Личностные результаты в сфере отношений обучающихся к окружающему миру, живой природе, художественной культуре:**

мировоззрение, соответствующее современному уровню развития науки, значимости науки, готовность к научно-техническому творчеству, владение достоверной информацией о передовых достижениях и открытиях мировой и отечественной науки, заинтересованность в научных знаниях об устройстве мира и общества;

готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;

экологическая культура, бережное отношения к родной земле, природным богатствам России и мира; понимание влияния социально-экономических



процессов на состояние природной и социальной среды, ответственность за состояние природных ресурсов; умения и навыки разумного природопользования, нетерпимое отношение к действиям, приносящим вред экологии; приобретение опыта эколого-направленной деятельности;

эстетическое отношения к миру, готовность к эстетическому обустройству собственного быта.

**Личностные результаты в сфере отношений обучающихся к семье и родителям, в том числе подготовка к семейной жизни:**

ответственное отношение к созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни;

положительный образ семьи, родительства (отцовства и материнства), интериоризация традиционных семейных ценностей.

**Личностные результаты в сфере отношения обучающихся к труду, в сфере социально-экономических отношений:**

уважение ко всем формам собственности, готовность к защите своей собственности,

осознанный выбор будущей профессии как путь и способ реализации собственных жизненных планов;

готовность обучающихся к трудовой профессиональной деятельности как к возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем;

потребность трудиться, уважение к труду и людям труда, трудовым достижениям, добросовестное, ответственное и творческое отношение к разным видам трудовой деятельности;

готовность к самообслуживанию, включая обучение и выполнение домашних обязанностей.

**Личностные результаты в сфере физического, психологического, социального и академического благополучия обучающихся:**

физическое, эмоционально-психологическое, социальное благополучие обучающихся в жизни образовательной организации, ощущение обучающимися безопасности и психологического комфорта, информационной безопасности.

**1.2.2. Планируемые метапредметные результаты освоения ООП**

Метапредметные результаты освоения основной образовательной программы представлены тремя группами универсальных учебных действий (УУД).

**1. Регулятивные универсальные учебные действия**

**Обучающийся научится:**

самостоятельно определять цели, задавать параметры и критерии, по которым можно определить, что цель достигнута;

оценивать возможные последствия достижения поставленной цели в деятельности, собственной жизни и жизни окружающих людей, основываясь на соображениях этики и морали;

ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях;

оценивать ресурсы, в том числе время и другие нематериальные ресурсы, необходимые для достижения поставленной цели;

выбирать путь достижения цели, планировать решение поставленных задач, оптимизируя материальные и нематериальные затраты;

организовывать эффективный поиск ресурсов, необходимых для достижения поставленной цели;

сопоставлять полученный результат деятельности с поставленной заранее целью.

## **2. Познавательные универсальные учебные действия**

### **Обучающийся научится:**

искать и находить обобщенные способы решения задач, в том числе, осуществлять развернутый информационный поиск и ставить на его основе новые (учебные и познавательные) задачи;

критически оценивать и интерпретировать информацию с разных позиций, распознавать и фиксировать противоречия в информационных источниках;

использовать различные модельно-схематические средства для представления существенных связей и отношений, а также противоречий, выявленных в информационных источниках;

находить и приводить критические аргументы в отношении действий и суждений другого; спокойно и разумно относиться к критическим замечаниям в отношении собственного суждения, рассматривать их как ресурс собственного развития;

выходить за рамки учебного предмета и осуществлять целенаправленный поиск возможностей для широкого переноса средств и способов действия;

выстраивать индивидуальную образовательную траекторию, учитывая ограничения со стороны других участников и ресурсные ограничения;

менять и удерживать разные позиции в познавательной деятельности.

## **3. Коммуникативные универсальные учебные действия**

### **Обучающийся научится:**

осуществлять деловую коммуникацию как со сверстниками, так и со взрослыми (как внутри образовательной организации, так и за ее пределами), подбирать партнеров для деловой коммуникации исходя из соображений результативности взаимодействия, а не личных симпатий;

при осуществлении групповой работы быть как руководителем, так и членом команды в разных ролях (генератор идей, критик, исполнитель, выступающий, эксперт и т.д.);

координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия;

развернуто, логично и точно излагать свою точку зрения с использованием адекватных (устных и письменных) языковых средств;

распознавать конфликтогенные ситуации и предотвращать конфликты до их активной фазы, выстраивать деловую и образовательную коммуникацию, избегая личностных оценочных суждений.

### **1.2.3. Планируемые предметные результаты освоения ООП**

На уровне среднего общего образования в соответствии с ФГОС СОО, помимо традиционных двух групп результатов «Выпускник научится» и «Выпускник получит возможность научиться», появляются еще две группы результатов: результаты базового и углубленного уровней. В филиале по данной основной образовательной программе среднего общего образования используется Базовый уровень подготовки обучающихся.

Принципиальным отличием результатов базового уровня от результатов углубленного уровня является их целевая направленность. Результаты **базового** уровня ориентированы на общую функциональную грамотность, получение компетентностей для повседневной жизни и общего развития. Эта группа результатов предполагает:

- понимание предмета, ключевых вопросов и основных составляющих элементов изучаемой предметной области, что обеспечивается не за счет заучивания определений и правил, а посредством моделирования и постановки проблемных вопросов культуры, характерных для данной предметной области;

- умение решать основные практические задачи, характерные для использования методов и инструментария данной предметной области;

- осознание рамок изучаемой предметной области, ограниченности методов и инструментов, типичных связей с некоторыми другими областями знания.

## **1.3. Система оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы среднего общего образования**

Система оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы среднего общего образования (далее – система оценки) является частью системы оценки и управления качеством образования в образовательной организации.

### **Общие положения**

Основным объектом системы оценки, ее содержательной и критериальной базой выступают требования ФГОС СОО, которые конкретизированы в пункте 1.2. настоящей программы. Итоговые планируемые результаты детализируются в рабочих программах в виде промежуточных планируемых результатов.



Основными направлениями и целями оценочной деятельности в образовательной организации в соответствии с требованиями ФГОС СОО являются:

оценка образовательных достижений обучающихся на различных этапах обучения как основа их итоговой аттестации;

оценка результатов деятельности педагогических работников как основа аттестационных процедур;

оценка результатов деятельности образовательной организации как основа аккредитационных процедур.

Оценка образовательных достижений обучающихся осуществляется в рамках **внутренней оценки** образовательной организации, включающей различные оценочные процедуры (стартовая диагностика, текущая и тематическая оценка, портфолио, процедуры внутреннего мониторинга образовательных достижений, промежуточная и итоговая аттестации обучающихся), а также процедур **внешней оценки**, включающей государственную итоговую аттестацию, независимую оценку качества подготовки обучающихся и мониторинговые исследования муниципального, регионального и федерального уровней.

Оценка результатов деятельности педагогических работников осуществляется на основании:

мониторинга результатов образовательных достижений обучающихся, полученных в рамках внутренней оценки образовательной организации и в рамках процедур внешней оценки;

мониторинга уровня профессионального мастерства учителя (анализа качества уроков, качества учебных заданий, предлагаемых учителем).

Мониторинг оценочной деятельности учителя с целью повышения объективности оценивания осуществляется цикловой методической комиссией преподавателей общеобразовательных дисциплин и администрацией образовательной организации.

Результаты мониторингов являются основанием для принятия решений по повышению квалификации учителя.

Результаты процедур оценки результатов деятельности образовательной организации обсуждаются на педагогическом совете и являются основанием для принятия решений по коррекции текущей образовательной деятельности, по совершенствованию образовательной программы образовательной организации и уточнению и/или разработке программы развития образовательной организации, а также служат основанием для принятия иных необходимых управленческих решений.

Для оценки результатов деятельности педагогических работников и оценки результатов деятельности образовательной организации приоритетными являются оценочные процедуры, обеспечивающие определение динамики достижения обучающимися образовательных результатов в процессе обучения.

В соответствии с ФГОС СОО система оценки образовательной организации реализует системно-деятельностный, комплексный и уровневый подходы к оценке образовательных достижений.

Системно-деятельностный подход к оценке образовательных достижений проявляется в оценке способности обучающихся к решению учебно-познавательных и учебно-практических задач. Он обеспечивается содержанием и критериями оценки, в качестве которых выступают планируемые результаты обучения, выраженные в деятельностной форме.

Комплексный подход к оценке образовательных достижений реализуется путем:

оценки трех групп результатов: личностных, предметных, метапредметных (регулятивных, коммуникативных и познавательных универсальных учебных действий);

использования комплекса оценочных процедур как основы для оценки динамики индивидуальных образовательных достижений и для итоговой оценки;

использования разнообразных методов и форм оценки, взаимно дополняющих друг друга (стандартизированные устные и письменные работы, проекты, практические работы, самооценка, наблюдения и др.);

Уровневый подход реализуется по отношению как к содержанию оценки, так и к представлению и интерпретации результатов.

Уровневый подход к содержанию оценки на уровне среднего общего образования обеспечивается следующими составляющими:

– для каждого предмета предлагаются результаты двух уровней изучения – базового и углубленного;

– планируемые результаты содержат блоки «Выпускник научится» и «Выпускник получит возможность научиться».

Уровневый подход к представлению и интерпретации результатов реализуется за счет фиксации различных уровней подготовки: базового уровня и уровней выше и ниже базового. Достижение базового уровня свидетельствует о способности обучающихся решать типовые учебные задачи, целенаправленно отрабатываемые со всеми обучающимися в ходе образовательной деятельности. Базовый уровень подготовки определяется на основании выполнения обучающимися заданий базового уровня, которые оценивают планируемые результаты из блока «Выпускник научится», используют наиболее значимые программные элементы содержания и трактуются как обязательные для освоения.

Интерпретация результатов, полученных в процессе оценки образовательных результатов, в целях управления качеством образования возможна при условии использования контекстной информации, включающей информацию об особенностях обучающихся, об организации образовательной деятельности и т.п.

## **Особенности оценки личностных, метапредметных и предметных результатов**

### **Особенности оценки личностных результатов**

Формирование личностных результатов обеспечивается в ходе реализации всех компонентов образовательной деятельности, включая внеурочную деятельность.

В соответствии с требованиями ФГОС СОО достижение личностных результатов **не выносятся** на итоговую оценку обучающихся, а является предметом оценки эффективности воспитательно-образовательной деятельности образовательной организации и образовательных систем разного уровня. Оценка личностных результатов образовательной деятельности осуществляется в ходе **внешних** неперсонифицированных мониторинговых исследований. Инструментарий для них разрабатывается и основывается на общепринятых в профессиональном сообществе методиках психолого-педагогической диагностики.

Во внутреннем мониторинге возможна оценка сформированности отдельных личностных результатов, проявляющихся в соблюдении норм и правил поведения, принятых в образовательной организации; участии в общественной жизни образовательной организации, ближайшего социального окружения, страны, общественно-полезной деятельности; ответственности за результаты обучения; способности делать осознанный выбор своей образовательной траектории, в том числе выбор профессии; ценностно-смысловых установках обучающихся, формируемых средствами различных предметов в рамках системы общего образования.

Результаты, полученные в ходе как внешних, так и внутренних мониторингов, допускается использовать только в виде агрегированных (усредненных, анонимных) данных.

Внутренний мониторинг организуется администрацией образовательной организации и осуществляется классным руководителем преимущественно на основе ежедневных наблюдений в ходе учебных занятий и внеурочной деятельности, которые обобщаются в конце учебного года и представляются в виде характеристики по форме, установленной образовательной организацией. Любое использование данных, полученных в ходе мониторинговых исследований, возможно только в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

### **Особенности оценки метапредметных результатов**

Оценка метапредметных результатов представляет собой оценку достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы, которые представлены в примерной программе формирования универсальных учебных действий (разделы «Регулятивные универсальные учебные действия», «Коммуникативные универсальные учебные действия», «Познавательные универсальные учебные действия»).

Оценка достижения метапредметных результатов осуществляется администрацией образовательной организации в ходе внутреннего мониторинга. Содержание и периодичность оценочных процедур устанавливается решением педагогического совета. Инструментарий строится на межпредметной основе, в том числе и для отдельных групп предметов (например, для предметов естественно-научного цикла, для предметов социально-гуманитарного цикла и т. п.). Целесообразно в рамках внутреннего мониторинга образовательной организации проводить отдельные процедуры по оценке:

- смыслового чтения,
- познавательных учебных действий (включая логические приемы и методы познания, специфические для отдельных образовательных областей);
- ИКТ-компетентности;
- сформированности регулятивных и коммуникативных универсальных учебных действий.

Наиболее адекватными формами оценки познавательных учебных действий могут быть письменные измерительные материалы, ИКТ-компетентности – практическая работа с использованием компьютера; сформированности регулятивных и коммуникативных учебных действий – наблюдение за ходом выполнения групповых и индивидуальных учебных исследований и проектов.

Каждый из перечисленных видов диагностики проводится с периодичностью не реже, чем один раз в ходе обучения на уровне среднего общего образования.

Основной процедурой итоговой оценки достижения метапредметных результатов является защита индивидуального итогового проекта.

### **Особенности оценки предметных результатов**

Оценка предметных результатов представляет собой оценку достижения обучающимися планируемых результатов по отдельным предметам: промежуточных планируемых результатов в рамках текущей и тематической проверки и итоговых планируемых результатов в рамках итоговой оценки и государственной итоговой аттестации.

Средством оценки планируемых результатов выступают учебные задания, проверяющие способность к решению учебно-познавательных и учебно-практических задач, предполагающие вариативные пути решения (например, содержащие избыточные для решения проблемы данные или с недостающими данными, или предполагают выбор оснований для решения проблемы и т. п.), комплексные задания, ориентированные на проверку целого комплекса умений; компетентностно-ориентированные задания, позволяющие оценивать сформированность группы различных умений и базирующиеся на контексте ситуаций «жизненного» характера.

Оценка предметных результатов ведется каждым учителем в ходе процедур текущей, тематической, промежуточной и итоговой оценки, а также

администрацией образовательной организации в ходе внутреннего мониторинга учебных достижений.

Особенности оценки по отдельному предмету фиксируются в приложении к образовательной программе, которое утверждается педагогическим советом образовательной организации и доводится до сведения обучающихся и их родителей (или лиц, их заменяющих). Описание может включать:

список планируемых результатов (итоговых и промежуточных) с указанием этапов их формирования (по каждому разделу/теме курса) и способов оценки (например, текущая/тематическая; устный опрос / письменная контрольная работа / лабораторная работа и т.п.);

требования к выставлению отметок за промежуточную аттестацию (при необходимости – с учетом степени значимости отметок за отдельные оценочные процедуры), а также критерии оценки;

описание итоговых работ (являющихся одним из оснований для промежуточной и итоговой аттестации), включая нормы оценки и демонстрационные версии итоговых работ;

график контрольных мероприятий.

### **Организация и содержание оценочных процедур**

Стартовая диагностика представляет собой процедуру оценки готовности к обучению на уровне среднего общего образования.

Стартовая диагностика освоения метапредметных результатов проводится администрацией образовательной организации в начале 1-го года обучения и выступает как основа (точка отсчета) для оценки динамики образовательных достижений. Объектами оценки являются структура мотивации и владение познавательными универсальными учебными действиями: универсальными и специфическими для основных учебных предметов познавательными средствами, в том числе: средствами работы с информацией, знаково-символическими средствами, логическими операциями.

Стартовая диагностика готовности к изучению отдельных предметов (разделов) проводится преподавателем в начале изучения предметного курса (раздела).

Результаты стартовой диагностики являются основанием для корректировки учебных программ и индивидуализации учебной деятельности (в том числе в рамках выбора уровня изучения предметов) с учетом выделенных актуальных проблем, характерных для группы в целом и выявленных групп риска.

Текущая оценка представляет собой процедуру оценки индивидуального продвижения в освоении учебной программы курса. Текущая оценка может быть формирующей, т.е. поддерживающей и направляющей усилия обучающегося, и диагностической, способствующей выявлению и осознанию преподавателем и обучающимся существующих проблем в обучении. Объектом текущей оценки являются промежуточные предметные планируемые образовательные результаты.



В ходе оценки сформированности метапредметных результатов обучения рекомендуется особое внимание уделять выявлению проблем и фиксации успешности продвижения в овладении коммуникативными умениями (умением внимательно относиться к чужой точке зрения, умением рассуждать с точки зрения собеседника, не совпадающей с собственной точкой зрения); инструментами само- и взаимооценки; инструментами и приемами поисковой деятельности (способами выявления противоречий, методов познания, адекватных базовой отрасли знания; обращения к надежным источникам информации, доказательствам, разумным методам и способам проверки, использования различных методов и способов фиксации информации, ее преобразования и интерпретации).

В текущей оценке используется весь арсенал форм и методов проверки (устные и письменные опросы, практические работы, творческие работы, учебные исследования и учебные проекты, задания с закрытым ответом и со свободно конструируемым ответом – полным и частичным, индивидуальные и групповые формы оценки, само- и взаимооценка и др.). Выбор форм, методов и моделей заданий определяется особенностями предмета, особенностями контрольно-оценочной деятельности преподавателя.

Результаты текущей оценки являются основой для индивидуализации учебной деятельности и корректировки индивидуального учебного плана, в том числе и сроков изучения темы / раздела / предметного курса.

Тематическая оценка представляет собой процедуру оценки уровня достижения промежуточных планируемых результатов по предмету, которые приводятся в учебных методических комплексах к учебникам, входящих в федеральный перечень, и в рабочих программах. По предметам, вводимым образовательной организацией самостоятельно, планируемые результаты устанавливаются самой образовательной организацией. Оценочные процедуры подбираются так, чтобы они предусматривали возможность оценки достижения всей совокупности планируемых результатов и каждого из них. Результаты тематической оценки являются основанием для текущей коррекции учебной деятельности и ее индивидуализации.

Портфолио представляет собой процедуру оценки динамики учебной и творческой активности обучающегося, направленности, широты или избирательности интересов, выраженности проявлений творческой инициативы, а также уровня высших достижений, демонстрируемых данным обучающимся. В портфолио включаются как документы, фиксирующие достижения обучающегося (например, наградные листы, дипломы, сертификаты участия, рецензии, отзывы на работы и проч.), так и его работы. На уровне среднего образования приоритет при отборе документов для портфолио отдается документам внешних организаций. Отбор работ и отзывов для портфолио ведется самим обучающимся совместно с классным руководителем и при участии семьи. Включение каких-либо материалов в портфолио без согласия обучающегося не допускается. Портфолио в части подборки документов

формируется в электронном виде в течение всего периода обучения на первом курсе.

Внутренний мониторинг образовательной организации представляет собой процедуры оценки уровня достижения предметных и метапредметных результатов, а также оценки той части личностных результатов, которые связаны с оценкой поведения, прилежания, а также с оценкой готовности и способности делать осознанный выбор будущей профессии. Результаты внутреннего мониторинга являются основанием для рекомендаций по текущей коррекции учебной деятельности и ее индивидуализации.

Промежуточная аттестация представляет собой процедуру аттестации обучающихся на уровне среднего общего образования и проводится с периодичностью и в сроки, установленные учебным планом по специальности.

Не аттестуются студенты, пропустившие 50 % и более занятий и не отработавшие пропущенный материал, а также не выполнившие лабораторные работы и практические занятия в полном объеме.

Промежуточная аттестация проводится в форме экзаменов и дифференцированных зачетов.

Экзамены проводятся по русскому языку, математике и физике. Экзамены по русскому языку и математике проводятся в письменной форме,

по физике - в устной форме. Экзамены проводятся в день, освобожденный от других форм учебной деятельности. Сроки проведения экзаменов устанавливаются расписанием промежуточной аттестации на семестр. Результаты экзамена по физике сообщаются обучающимся в день сдачи экзамена, а по русскому языку и математике - не позднее следующего дня после проведения экзамена.

Дифференцированные зачеты по дисциплинам проводятся с использованием фонда оценочных средств в виде набора заданий тестового типа, письменного ответа на вопросы, устного ответа, набора заданий для традиционной контрольной работы, учитывается и выполнение заданий творческого характера и т.д.

Порядок проведения промежуточной аттестации регламентируется Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (ст.58) и Положением о промежуточной аттестации обучающихся филиала, утвержденным ректором университета 24.06.2016 г.

Для получения аттестата о среднем общем образовании в соответствии со статьей 59 закона «Об образовании в Российской Федерации» обучающиеся должны пройти государственную итоговую аттестацию (далее - ГИА).

В соответствии со статьей 59 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» государственная итоговая аттестация (далее - ГИА) является обязательной процедурой, завершающей освоение основной образовательной программы среднего общего образования. Порядок проведения ГИА регламентируется Законом и иными нормативными актами.

## **РАЗДЕЛ 2. ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

### **2.1 Общие положения**

#### **2.1.1 нормативные документы для разработки ППССЗ СПО специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике**

Программа подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, реализуемая в Новозыбковском сельскохозяйственном техникуме - филиале ФГБОУ ВО «Брянский государственный аграрный университет» представляет собой систему документов, разработанную с учетом требований рынка труда и на основе Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) по соответствующему направлению подготовки среднего профессионального образования и регламентирующая содержание, организацию и оценку качества подготовки обучающихся и выпускников.

ППССЗ СПО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных дисциплин, модулей и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, фонды оценочных средств учебных дисциплин, модулей, учебных и производственных практик, календарный учебный график, программа и фонд оценочных средств государственной итоговой аттестации и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

Нормативную основу разработки программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, базовая подготовка, составляют:

- Конституция РФ;
- Федеральный Закон РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года № 273;
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, утвержденного приказом Министерства образования и науки от 28 июля 2014 г. N 834 и зарегистрированного в Минюсте России 21.08.2014г. № 33727;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. N 464 (в редакции от 15.12.2014г.) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказ Минобрнауки России от 28.05.2014г.№594 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных образовательных программ»;
- Приказ Минобрнауки РФ от 18 апреля 2013 года № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»;
- Положение о практической подготовке обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (утверждено приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 г. № 885/390, зарегистрированного в Министерстве юстиции РФ (рег. №59778 от 11.09.2020 г.)
- Приказ Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся».
- Приказ Минобрнауки РФ от 16 августа 2013 года №968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Устав ФГБОУ ВО Брянский ГАУ, утвержденный Министерством сельского хозяйства РФ от 16 января 2015 года № 2-у;
- Локальные акты Университета и Новозыбковского филиала.

## **2.2. Общая характеристика ППССЗ.**

Программа подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) ориентирована на реализацию следующих принципов:

- деятельностный и практико - ориентированный характер учебной деятельности в процессе освоения основной образовательной программы;
- приоритет самостоятельной деятельности студентов;
- ориентация при определении содержания образования на запросы работодателей и потребителей;
- связь теоретической и практической подготовки СПО;
- ориентация на формирование готовности обучающихся к самостоятельному принятию профессиональных решений как в типичных, так в нетрадиционных ситуациях.

### **2.2.1. Цель ППССЗ по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике**

Целью разработки ППССЗ по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике является методическое обеспечение реализации ФГОС СПО по данной специальности, а также развития у студентов личностных

качеств, формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по данной специальности.

### 2.2.2. Срок освоения ППССЗ СПО

Срок освоения ППССЗ СПО по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике .

| Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ | Наименование квалификации базовой подготовки | Срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки в очной форме обучения |
|--|--|---|
| среднее общее образование  | Операционный логист                          | 1 год 10 месяцев  |
| основное общее образование                                       | Операционный логист                          | 2 года 10 месяцев   |

### 2.2.3.Трудовоемкость ППССЗ СПО

Распределение трудоемкости освоения учебных циклов и разделов ППССЗ по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

| Индекс цикла | Наименование циклов                                       | Трудовоемкость, часы                       |  |                                |
|--------------|---|--|--|--------------------------------|
|              |   | Максимальная учебная нагрузка обучающегося | В том числе обязательная аудиторная нагрузка | самостоятельная учебная работа |
| ОП 00        | Общеобразовательная подготовка                            | 2106                                       | 1404   | 702                            |
|              | <b>Всего часов обучения по учебным циклам ППССЗ</b>       | 3186                                       | 2124   | 1062                           |
| ОГСЭ.00      | Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл | 681  | 423  | 258                            |
| ЕН.00        | Математический и общий естественно-научный учебный цикл   | 238  | 161  | 77                             |
| П.00         | Профессиональный цикл                                     | 2267                                       | 1540   | 727                            |
| ОП.00        | Общепрофессиональные дисциплины                           | 952  | 658  | 294                            |
| ПМ           | Профессиональные модули                                   | 1315                                       | 882  | 433                            |
|              | <b>Общая трудовоемкость ППССЗ</b>                         | 5292                                       | 4356   | 3528                           |

В квалификационной характеристике выпускника представлены требования регионального и местного компонентов, сформулированные в виде умений, знаний, предъявляемых к выпускникам филиала по данной специальности. Анализируя квалификационные характеристики выпускников,



можно выделить особенности подготовки в филиале. Они обоснованы в концептуальном подходе к процессу профессиональной подготовки в условиях реализации идей гармонизации социальных требований и личностных интересов и запросов обучающихся, что рассматривается как личностно – социально - ориентированное профессиональное образование. Подготовка квалифицированного специалиста, готового к новым современным условиям рынка - сложный, многогранный, кропотливый процесс. Профессиональное мастерство выпускника - это профессиональное мастерство учебного заведения, в котором он завершил обучение. И если его теоретическая база достаточно высока - это еще не все. Общей оценкой успеваемости сегодня нельзя определить уровень профессиональной подготовки. И особенно в наши дни, когда необходимо формировать самостоятельность. Сегодня человек в своей трудовой деятельности как никогда самостоятелен. Качество образования - комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы.

#### **2.2.4. Требования к абитуриенту**

При поступлении по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике абитуриент должен иметь документ государственного образца об основном общем образовании. Прием граждан для получения среднего профессионального образования по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике осуществляется на основании правил приема в Новозыбковский сельскохозяйственный техникум – филиал ФГБОУ ВО Брянский ГАУ на обучение по образовательным программам СПО.

### **РАЗДЕЛ 3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ППССЗ СПО**

#### **3.1. Область профессиональной деятельности выпускника**

Область профессиональной деятельности выпускников: совокупность средств, способов и методов, направленных на планирование, организацию, выполнение и контроль движения и размещения материальных (товарных, финансовых кадровых) и нематериальных (информационных, временных, сервисных) потоков и ресурсов, а также поддерживающие действия, связанные с таким движением и размещением, в пределах экономической системы, созданной для достижения своих специфических целей.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- материальные (товарные, финансовые, кадровые) потоки и ресурсы;
- нематериальные (информационные, временные, сервисные) потоки и ресурсы;
- системы товародвижения;
- производственные и сбытовые системы;
- системы информационного обеспечения производственных, снабженческих, распределительных, транспортных и технологических процессов.

### **3.2. Виды профессиональной деятельности выпускника.**

Операционный логист готовится к следующим видам деятельности:

- Планирование и организация логистического процесса в организациях (в подразделениях) различных сфер деятельности.
- Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении.
- Оптимизация ресурсов организации (подразделения), связанных с управлением материальными и нематериальными потоками.
- Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций.

## **РАЗДЕЛ 4. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ППССЗ СПО, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ППССЗ СПО**

В результате освоения Программы подготовки специалистов среднего звена обучающиеся должны овладеть следующими видами деятельности (ВД), общими (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями.

### **Общие компетенции**

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

### **Виды деятельности и профессиональные компетенции.**

*ВД.1. Планирование и организация логистического процесса в организациях (в подразделениях) различных сфер деятельности.*

ПК 1.1. Принимать участие в разработке стратегических и оперативных логистических планов на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом. Организовывать работу элементов логистической системы.

ПК 1.2. Планировать и организовывать документооборот в рамках участка логистической системы. Принимать, сортировать и самостоятельно составлять требуемую документацию.

ПК 1.3. Осуществлять выбор поставщиков, перевозчиков, определять тип посредников и каналы распределения.

ПК 1.4. Владеть методикой проектирования, организации и анализа на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов.

ПК 1.5. Владеть основами оперативного планирования и организации материальных потоков на производстве.

*ВД.2. Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении.*

ПК 2.1. Участвовать в разработке инфраструктуры процесса организации снабжения и организационной структуры управления снабжением на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.

ПК 2.2. Применять методологию проектирования внутрипроизводственных логистических систем при решении практических задач.

ПК 2.3. Использовать различные модели и методы управления запасами.

ПК 2.4. Осуществлять управление заказами, запасами, транспортировкой, складированием, грузопереработкой, упаковкой, сервисом.

*ВД.3. Оптимизация ресурсов организации (подразделений), связанных с управлением материальными и нематериальными потоками.*

ПК 3.1. Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы.

ПК 3.2. Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы (поставщиков, посредников, перевозчиков и эффективность работы складского хозяйства и каналов распределения).

ПК 3.3. Рассчитывать и анализировать логистические издержки.

ПК 3.4. Применять современные логистические концепции и принципы сокращения логистических расходов.

*ВД.4. Управление работами по обеспечению работоспособности электрического хозяйства сельскохозяйственных потребителей и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники.*

ПК 4.1. Проводить контроль выполнения и экспедирования заказов.

ПК 4.2. Организовывать приём и проверку товаров (гарантия получения заказа, проверка качества, подтверждение получения заказанного количества, оформление на получение и регистрацию сырья); контролировать оплату поставок.

ПК 4.3. Подбирать и анализировать основные критерии оценки рентабельности систем складирования, транспортировки.

ПК 4.4. Определять критерии оптимальности функционирования подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.

Результатом освоения ППССЗ является качество образования - комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы.

| Индекс и наименование дисциплин, междисциплинарных курсов (МДК) | Планируемые результаты образовательной программы   | Коды формируемых компетенций |
|---|--|------------------------------|
| ОГСЭ.01. Основы философии                                       | <p>В результате изучения обязательной части учебного цикла обучающийся должен:</p> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего специалиста;</li> </ul> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>основные категории и понятия философии;</li> <li>роль философии в жизни человека и общества;</li> <li>основы философского учения о бытии;</li> <li>сущность процесса познания;</li> <li>основы научной, философской и религиозной картин мира;</li> <li>об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды;</li> <li>о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий;</li> </ul>  | ОК 1 - 9                     |
| ОГСЭ.02. История  | <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире;</li> <li>выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем;</li> </ul> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.);</li> <li>сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX - начале XXI вв.;</li> <li>основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира;</li> <li>назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности;</li> <li>о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;</li> <li>содержание и назначение важнейших нормативных правовых и законодательных актов мирового и регионального значения;</li> </ul> | ОК 1 - 9                     |
| ОГСЭ.03. Иностранный язык                                       | <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;</li> <li>переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;</li> </ul>   | ОК 1 - 9                     |



|                                     |   |                    |
|-------------------------------------|---|--------------------|
|                                     | <p>самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;</p> <p>знать:</p> <p>лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности;</p>  |                    |
| <p>ОГСЭ.04. Физическая культура</p> | <p>уметь:</p> <p>использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;</p> <p>знать:</p> <p>о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни.</p>   | <p>ОК 1 - 3, 8</p> |
| <p>ОГСЭ.05. Психология общения</p>  | <p>уметь:</p> <p>распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</p> <p>составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p> <p>определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска</p> <p>определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</p> <p>организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p> <p>грамотно излагать свои мысли и оформлять</p> | <p>ОК 1 - 9</p>    |

документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе

описывать значимость своей специальности; применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение

понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;

строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы

знать: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;

алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах;

структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности

номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности ; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации

содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования

психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности

особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений. грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности

правила построения простых и сложных

|   |   |                 |
|---|---|-----------------|
|   | <p>предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности</p>  |                 |
| <p>ОГСЭ.06. Основы финансовой грамотности</p> | <p>уметь:</p> <p>Ориентирование в базовых понятиях и терминах курса, используемых для описания процессов и явлений, происходящих в финансовой сфере, для интеграции экономических данных и финансовой информации;</p> <p>Формирование функциональной финансовой грамотности, позволяющей анализировать проблемы и происходящие изменения в сфере экономики, вырабатывать на этой основе аргументированные суждения, умения оценивать возможные последствия принимаемых решений;</p> <p>Формирование навыков принятия самостоятельных экономически обоснованных решений;</p> <p>Формирование навыков проведения исследований экономических явлений в финансовой сфере: анализ, синтез, обобщение финансово-экономической информации, прогнозирование развития явления и поведения людей в финансовой сфере;</p> <p>Формирование информационной культуры, умения отбирать информацию и работать с ней на различных носителях, понимание роли информации в деятельности человека на финансовом рынке;</p> <p>Владение навыком поиска актуальной экономической информации в различных источниках, включая Интернет;</p> <p>Знать:</p> <p>Знания об экономической и финансовой сфере в жизни общества, как пространстве, в котором осуществляется экономическая деятельность индивидов, семей, отдельных предприятий и государства;</p> <p>Знание сущности экономических институтов, их роли в социально-экономическом развитии общества;</p> <p>понимание значения этических норм и нравственных ценностей в экономической деятельности отдельных людей и общества;</p> <p>Знание структуры и регулирования финансового рынка, финансовых инструментов;</p> <p>Знание принципов принятия грамотных и обоснованных финансовых решений, что в конечном итоге поможет им добиться финансовой самостоятельности и успешности в бизнесе;</p> | <p>ОК 1 - 9</p> |

|   |   |  |
|---|---|--|
|   | <p>Знания в области финансовой грамотности, которые имеют большое значение для последующей интеграции личности в современную банковскую и финансовую сферы;</p> <p>Знание принципов проектной деятельности: умение разрабатывать и реализовывать проекты финансово-экономической и междисциплинарной направленности на основе базовых экономических знаний и ценностных ориентиров;</p> <p>Знание принципов эффективного исполнения основных социально-экономических ролей (потребителя, производителя, заемщика, наемного работника, работодателя, налогоплательщика);</p> <p>Знание текущих экономических событий, происходящих в России и мире.</p>  |  |
| ЕН.01. Математика   | <p>уметь:<br/>решать прикладные задачи в области профессиональной деятельности;</p> <p>знать:<br/>значение математики в профессиональной деятельности и при освоении ППСЗ;<br/>основные математические методы решения прикладных задач в области профессиональной деятельности;<br/>основные понятия и методы математического анализа, дискретной математики, линейной алгебры, теории комплексных чисел, теории вероятностей и математической статистики;<br/>основы интегрального и дифференциального исчисления;</p>   | ОК 2, 4, 5, 8<br>ПК 1.1, 1.4, 1.5                                    |
| ЕН.02.<br>Информационные технологии в профессиональной деятельности | <p>уметь:<br/>использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации;<br/>обрабатывать текстовую и табличную информацию;<br/>использовать деловую графику и мультимедиаинформацию;<br/>создавать презентации;<br/>применять антивирусные средства защиты информации;<br/>читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией;<br/>применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки банковской информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями;<br/>пользоваться автоматизированными системами делопроизводства;<br/>применять методы и средства защиты банковской информации;</p> <p>знать:</p> | ОК 4, 5, 8<br>ПК 1.1 - 1.5,<br>2.1 - 2.4,<br>3.1 - 3.4,<br>4.1 - 4.4 |

|   |   |                   |
|---|---|-------------------|
|   | <p>основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации;</p> <p>основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевого взаимодействия;</p> <p>назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения;</p> <p>технологии поиска информации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет);</p> <p>принципы защиты информации от несанкционированного доступа;</p> <p>правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения;</p> <p>основные понятия автоматизированной обработки информации;</p> <p>направления автоматизации бухгалтерской деятельности;</p> <p>назначение, принципы организации и эксплуатации бухгалтерских информационных систем;</p> <p>основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности.</p>  |                   |
| <p>ЕН.03. Экологические основы природопользования</p> | <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать и прогнозировать экологические последствия различных видов производственной деятельности;</li> <li>- определить экологическую пригодность выпускаемой продукции;</li> <li>- анализировать причины возникновения экологических аварий и катастроф.</li> </ul> <p>- знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные источники техногенного воздействия на окружающую среду, способы предотвращения и улавливания выбросов, методы очистки промышленных сточных вод, принципы работы аппаратов обезвреживания и очистки газовых выбросов и стоков химических производств;</li> <li>- виды и классификацию природных ресурсов, условия устойчивого состояния экосистем. Знать задачи охраны окружающей среды, природоресурсный потенциал;</li> <li>- охраняемые природные территории Российской Федерации;</li> <li>- правовые основы, правила и нормы природопользования и экологической безопасности;</li> <li>- принципы и методы рационального природопользования, мониторинга окружающей среды, экологического контроля и экологического регулирования;</li> </ul> | <p>ОК1-4, 7,9</p> |

|                              |   |  |
|------------------------------|---|--|
|                              | - принципы и правила международного сотрудничества в области природопользования и охраны окружающей среды.  |  |
| ОП.01. Экономика организации | <p>В результате изучения обязательной части учебного цикла обучающийся по общепрофессиональным дисциплинам должен:</p> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>определять организационно-правовые формы организаций;</li> <li>планировать деятельность организации;</li> <li>определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;</li> <li>заполнять первичные документы по экономической деятельности организации;</li> <li>рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели деятельности организации;</li> <li>находить и использовать необходимую экономическую информацию;</li> </ul> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>сущность организации как основного звена экономики отраслей;</li> <li>основные принципы построения экономической системы организации;</li> <li>управление основными и оборотными средствами и оценку эффективности их использования;</li> <li>организацию производственного и технологического процессов;</li> <li>состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;</li> <li>способы экономии ресурсов, энергосберегающие технологии;</li> <li>механизмы ценообразования, формы оплаты труда;</li> <li>основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчета;</li> <li>аспекты развития отрасли, организацию хозяйствующих субъектов в рыночной экономике;</li> </ul> | <p>ОК 1 - 5<br/> ПК 1.1, 1.3 - 1.5,<br/> 2.1 - 2.4,<br/> 3.1 - 3.4</p> |
| ОП.02. Статистика            | <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>собирать и регистрировать статистическую информацию;</li> <li>проводить первичную обработку и контроль материалов наблюдения;</li> <li>выполнять расчеты статистических показателей и формулировать основные выводы;</li> <li>осуществлять комплексный анализ изучаемых социально-экономических явлений и процессов, в том числе с использованием средств вычислительной техники;</li> </ul> <p>знать:</p>   | <p>ОК 1 - 3, 5<br/> ПК 1.1, 1.3, 1.5, 3.2, 3.3, 4.2</p>                |

|  |   |   |
|--|---|---|
|  | <p>предмет, метод и задачи статистики;<br/> общие основы статистической науки;<br/> принципы организации государственной статистики;<br/> современные тенденции развития статистического учёта;<br/> основные способы сбора, обработки, анализа и наглядного представления информации;<br/> основные формы и виды действующей статистической отчётности;<br/> технику расчёта статистических показателей, характеризующих социально-экономические явления;</p>  |   |
| ОП.03. Менеджмент                                    | <p>уметь:<br/> планировать и организовывать работу подразделения;<br/> формировать организационные структуры управления;<br/> разрабатывать мотивационную политику организации;<br/> применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;<br/> принимать эффективные решения, используя систему методов управления;<br/> учитывать особенности менеджмента (по отраслям);<br/> знать:<br/> сущность и характерные черты современного менеджмента, историю его развития;<br/> особенности менеджмента в области профессиональной деятельности (по отраслям);<br/> внешнюю и внутреннюю среду организации;<br/> цикл менеджмента;<br/> процесс принятия и реализации управленческих решений;<br/> функции менеджмента в рыночной экономике:<br/> организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта;<br/> систему методов управления;<br/> методику принятия решений;<br/> стили управления, коммуникации, деловое общение;</p> | <p>ОК 1 - 9<br/> ПК 1.1 - 1.3,<br/> 2.1, 2.2, 2.4,<br/> 3.2, 4.1</p>                |
| ОП.04.<br>Документационное<br>обеспечение управления | <p>уметь:<br/> оформлять документацию в соответствии с нормативной базой, используя информационные технологии;<br/> осуществлять автоматизацию обработки документов;<br/> унифицировать системы документации;<br/> осуществлять хранение и поиск документов;<br/> осуществлять автоматизацию обработки документов;<br/> использовать телекоммуникационные технологии в электронном документообороте;<br/> знать:<br/> понятие, цели, задачи и принципы делопроизводства;<br/> основные понятия документационного обеспечения управления;<br/> системы документационного обеспечения управления;<br/> классификацию документов;<br/> требования к составлению и оформлению документов;</p>   | <p>ОК 2, 4, 5<br/> ПК 1.1 - 1.5,<br/> 2.1 - 2.4,<br/> 3.1 - 3.4,<br/> 4.1 - 4.4</p> |



|   |   |  |
|---|---|--|
|   | организацию документооборота:<br>прием, обработку, регистрацию, контроль, хранение документов, номенклатуру дел;  |  |
| ОП.05. Правовое обеспечение профессиональной деятельности | <p>уметь:</p> <p>использовать необходимые нормативные правовые акты; защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством;</p> <p>анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;</p> <p>знать:</p> <p>основные положения Конституции Российской Федерации;</p> <p>права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;</p> <p>понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;</p> <p>законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;</p> <p>организационно-правовые формы юридических лиц;</p> <p>правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;</p> <p>права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;</p> <p>порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;</p> <p>правила оплаты труда;</p> <p>роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;</p> <p>право граждан на социальную защиту;</p> <p>понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;</p> <p>виды административных правонарушений и административной ответственности;</p> <p>нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров;</p> | <p>ОК 1 - 9</p> <p>ПК 1.1 - 1.5, 2.1 - 2.4, 3.1 - 3.4, 4.1 - 4.4</p> |
| ОП.06. Финансы, денежное обращение и кредит               | <p>уметь:</p> <p>оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориями, ориентироваться в схемах построения и взаимодействия различных сегментов финансового рынка;</p> <p>анализировать показатели, связанные с денежным обращением;</p> <p>анализировать структуру государственного бюджета, источники финансирования дефицита бюджета;</p> <p>составлять сравнительную характеристику различных ценных бумаг по степени доходности и риска;</p> <p>знать:</p> <p>сущность финансов, их функции и роль в экономике;</p>  | <p>ОК 2, 4, 5</p> <p>ПК 4.1, 4.2</p>                                 |

|                                  |   |   |
|----------------------------------|---|---|
|                                  | <p>принципы финансовой политики и финансового контроля;</p> <p>законы денежного обращения, сущность, виды и функции денег;</p> <p>основные типы и элементы денежных систем, виды денежных реформ;</p> <p>структуру кредитной и банковской системы, функции банков и классификацию банковских операций;</p> <p>цели, типы и инструменты денежно-кредитной политики;</p> <p>структуру финансовой системы, принципы функционирования бюджетной системы и основы бюджетного устройства;</p> <p>виды и классификации ценных бумаг, особенности функционирования первичного и вторичного рынков ценных бумаг;</p> <p>характер деятельности и функции профессиональных участников рынка ценных бумаг;</p> <p>кредит и кредитную систему в условиях рыночной экономики;</p> <p>особенности и отличительные черты развития кредитного дела и денежного обращения в России на основных этапах формирования ее экономической системы;</p>  |   |
| <p>ОП.07. Бухгалтерский учет</p> | <p>уметь:</p> <p>документировать и оформлять бухгалтерскими проводками хозяйственные операции по учету имущества и обязательств организации;</p> <p>проводить налоговые и страховые расчеты;</p> <p>проводить инвентаризацию имущества и обязательств организации;</p> <p>составлять бухгалтерскую отчетность, участвовать в контроле и анализе финансово-хозяйственной деятельности на ее основе;</p> <p>знать:</p> <p>нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности;</p> <p>основные требования к ведению бухгалтерского учета;</p> <p>формы бухгалтерского учета;</p> <p>учет денежных средств;</p> <p>учет основных средств;</p> <p>учет нематериальных активов;</p> <p>учет долгосрочных инвестиций и финансовых вложений;</p> <p>учет материально-производственных запасов;</p> <p>учет затрат на производство и калькулирование себестоимости;</p> <p>учет готовой продукции и ее реализации;</p> <p>учет текущих операций и расчетов;</p> <p>учет труда и заработной платы;</p> | <p>ОК 3 - 5<br/>ПК 1.2, 2.1,<br/>3.1 - 3.4,<br/>4.1 - 4.4</p> |

|  |   |   |
|--|---|---|
|  | <p>учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;</p> <p>учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам;</p> <p>учет финансовых результатов и использования прибыли;</p> <p>учет собственного капитала;</p> <p>учет кредитов и займов;</p> <p>учетную политику организации;</p> <p>технологии составления бухгалтерской отчетности;</p>  |   |
| ОП.08. Налоги и налогообложение                    | <p>уметь:</p> <p>ориентироваться в действующем налоговом законодательстве Российской Федерации;</p> <p>понимать сущность и порядок расчетов налогов;</p> <p>знать:</p> <p>Налоговый кодекс Российской Федерации;</p> <p>нормативные правовые акты, регулирующие отношения организации и государства в области налогообложения;</p> <p>экономическую сущность налогов;</p> <p>принципы построения и элементы налоговых систем;</p> <p>виды налогов в Российской Федерации и порядок их расчетов;</p>   | ОК 3 - 5<br>ПК 3.1, 3.4, 4.3, 4.4             |
| ОП.09. Аудит                                       | <p>уметь:</p> <p>ориентироваться в нормативном правовом регулировании аудиторской деятельности в Российской Федерации;</p> <p>проводить аудиторские проверки;</p> <p>составлять аудиторские заключения;</p> <p>знать:</p> <p>основные принципы аудиторской деятельности;</p> <p>нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности в Российской Федерации;</p> <p>основные процедуры аудиторской проверки;</p> <p>порядок оценки систем внутреннего и внешнего аудита;</p> <p>аудит основных средств и нематериальных активов;</p> <p>аудит производственных запасов;</p> <p>аудит расчетов;</p> <p>аудит учета кредитов и займов;</p> <p>аудит готовой продукции и финансовых результатов;</p> <p>аудит собственного капитала, расчетов с учредителями и отчетности экономического субъекта;</p> | ОК 3 - 5<br>ПК 1.2, 2.1, 3.1 - 3.4, 4.1 - 4.4 |
| ОП.10. Анализ финансово-хозяйственной деятельности | <p>уметь:</p> <p>ориентироваться в понятиях, категориях, методах и приемах экономического анализа;</p> <p>пользоваться информационным обеспечением анализа финансово-хозяйственной деятельности;</p> <p>анализировать технико-организационный уровень производства;</p> <p>анализировать эффективность использования материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации;</p>   | ОК 1, 3 - 5<br>ПК 4.1 - 4.4                   |

|  |   |   |
|--|---|---|
|  | <p>проводить анализ производства и реализации продукции;<br/> проводить анализ использования основных средств, трудовых ресурсов, затрат на производство, финансовых результатов;<br/> проводить оценку деловой активности организации;<br/> знать:<br/> научные основы экономического анализа;<br/> роль и перспективы развития экономического анализа в условиях рыночной экономики;<br/> предмет и задачи, метод, приемы экономического анализа;<br/> информационное обеспечение анализа финансово-хозяйственной деятельности;<br/> виды экономического анализа;<br/> факторы, резервы повышения эффективности производства;<br/> анализ технико-организационного уровня производства;<br/> анализ эффективности использования материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации;<br/> анализ производства и реализации продукции;<br/> анализ использования основных средств, трудовых ресурсов, затрат на производство, финансовых результатов;<br/> оценку деловой активности организации;</p>  |   |
| <p>ОП.11. Безопасность жизнедеятельности</p> | <p>уметь:<br/> организовывать и проводить мероприятия по защите работников и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;<br/> предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;<br/> использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;<br/> применять первичные средства пожаротушения;<br/> ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;<br/> применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;<br/> владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;<br/> оказывать первую помощь пострадавшим;<br/> знать:<br/> принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях</p> | <p>ОК 1 - 9<br/> ПК 1.1 - 1.5,<br/> 2.1 - 2.4,<br/> 3.1 - 3.4,<br/> 4.1 - 4.4</p> |

|  |  |                                  |
|--|--|----------------------------------|
|  | <p>противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;</p> <p>основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;</p> <p>основы военной службы и обороны государства;</p> <p>задачи и основные мероприятия гражданской обороны;</p> <p>способы защиты населения от оружия массового поражения;</p> <p>меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;</p> <p>организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;</p> <p>основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;</p> <p>область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;</p> <p>порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.</p>  |                                  |
| <p>МДК.01.01.<br/>Основы планирования и организации логистического процесса в организациях (подразделениях)</p> <p>МДК.01.02.<br/>Документационное обеспечение логистических процессов</p> | <p>Планирование и организация логистического процесса в организациях (подразделениях) различных сфер деятельности</p> <p>В результате изучения профессионального модуля студент должен:</p> <p>иметь практический опыт:</p> <p>планирования и организации логистических процессов в организации (подразделениях);</p> <p>определения потребностей логистической системы и её отдельных элементов;</p> <p>анализа и проектирования на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов;</p> <p>оперативного планирования материальных потоков на производстве;</p> <p>расчетов основных параметров логистической системы;</p> <p>составления форм первичных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций, составления типовых договоров приёмки, передачи товарно-материальных ценностей;</p> <p>уметь:</p> <p>организовывать проведение логистических операций во внутрипроизводственных процессах предприятия;</p> <p>анализировать и проектировать на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов;</p> <p>рассчитывать основные параметры складских помещений;</p> | <p>ОК 1 - 9<br/>ПК 1.1 - 1.5</p> |

|   |  |                                  |
|---|--|----------------------------------|
|   | <p>планировать и организовывать внутрипроизводственные потоковые процессы;</p> <p>составлять формы первичных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций, по которым не предусмотрены типовые образцы, а также форм документов для внутренней отчетности;</p> <p>контролировать правильность составления документов;</p> <p>знать:</p> <p>значение и особенности разработки стратегических и тактических планов в логистической системе;</p> <p>основы организации логистических операций и управления ими во внутрипроизводственных процессах организации;</p> <p>основы делопроизводства профессиональной деятельности;</p> <p>методы определения потребностей логистической системы;</p> <p>критерии выбора поставщиков (контрагентов);</p> <p>схемы каналов распределения;</p> <p>особенности оформления различных логистических операций, порядок их документационного оформления и контроля.</p>   |                                  |
| <p>МДК.02.01.<br/>Основы управления логистическими процессами в закупках, производстве и распределении</p> <p>МДК.02.02.<br/>Оценка рентабельности системы складирования и оптимизация внутрипроизводственных потоковых процессов</p> <p>МДК.02.03.<br/>Оптимизация процессов транспортировки и проведение оценки стоимости затрат на хранение товарных запасов</p> | <p>Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении</p> <p>В результате изучения профессионального модуля студент должен:</p> <p>иметь практический опыт:</p> <p>управления логистическими процессами в закупках, производстве и распределении;</p> <p>осуществления нормирования товарных запасов;</p> <p>проверки соответствия фактического наличия запасов организации в действительности данным учетных документов;</p> <p>произведения осмотра товарно-материальных ценностей и занесения в описи их полного наименования, назначения, инвентарных номеров и основных технических или эксплуатационных показателей,</p> <p>проверки наличия всех документов, сопровождающих поставку (отгрузку) материальных ценностей;</p> <p>зонирования складских помещений, рационального размещения товаров на складе, организации складских работ;</p> <p>участия в организации разгрузки, транспортировки к месту приёмки, организации приёмки, размещения, укладки и хранения товаров;</p> <p>участия в оперативном планировании и управлении материальными потоками в производстве;</p> <p>участия в выборе вида транспортного средства, разработке смет транспортных расходов;</p> <p>разработки маршрутов следования;</p> | <p>ОК 1 - 9<br/>ПК 2.1 - 2.4</p> |

|  |  |  |
|--|--|--|
|  | <p>организации терминальных перевозок;<br/>оптимизации транспортных расходов;<br/>уметь:<br/>определять потребности в материальных запасах для производства продукции;<br/>применять методологические основы базисных систем управления запасами в конкретных ситуациях;<br/>оценивать рациональность структуры запасов;<br/>определять сроки и объёмы закупок материальных ценностей;<br/>проводить выборочное регулирование запасов;<br/>рассчитывать показатели оборачиваемости групп запасов, сравнивать их с показателями предыдущих периодов (нормативами);<br/>организовывать работу склада и его элементов;<br/>определять потребность в складских помещениях, рассчитывать площадь склада, рассчитывать и оценивать складские расходы;<br/>выбирать подъёмно-транспортное оборудование, организовывать грузопереработку на складе (погрузку, транспортировку, приёмку, размещение, укладку, хранение);<br/>рассчитывать потребности в материальных ресурсах для производственного процесса;<br/>рассчитывать транспортные расходы логистической системы;<br/>знать:<br/>понятие, сущность и необходимость в материальных запасах;<br/>виды запасов, в том числе буферный запас, производственные запасы, запасы готовой продукции, запасы для компенсации задержек, запасы для удовлетворения ожидаемого спроса;<br/>последствия избыточного накопления запасов;<br/>механизмы и инструменты оптимизации запасов и затрат на хранение;<br/>зарубежный опыт управления запасами;<br/>основные концепции и технологии, способствующие сокращению общих издержек логистической системы;<br/>базисные системы управления запасами:<br/>Систему с фиксированным размером заказа и Систему с фиксированным интервалом времени между заказами;<br/>методы регулирования запасов;<br/>основы логистики складирования:<br/>классификацию складов, функции;<br/>варианты размещения складских помещений;<br/>принципы выбора формы собственности склада;<br/>основы организации деятельностью склада и управления им;</p> |  |
|--|--|--|



|   |   |                                  |
|---|---|----------------------------------|
|   | <p>структуру затрат на складирование, направления оптимизации расходов системы складирования, принципы зонирования склада и размещения товаров; классификацию производственных процессов; принципы функционирования внутрипроизводственных логистических систем;</p> <p>значение и преимущества логистической концепции организации производства;</p> <p>принципы управления потоками во внутрипроизводственных логистических системах;</p> <p>механизмы оптимизации внутрипроизводственных издержек логистической системы;</p> <p>понятие и задачи транспортной логистики;</p> <p>классификацию транспорта;</p> <p>значение транспортных тарифов;</p> <p>организационные принципы транспортировки;</p> <p>стратегию ценообразования и определения "полезных" затрат при организации перевозок, учет транспортных расходов.</p>   |                                  |
| <p>МДК.03.01.<br/>Оптимизация ресурсов организаций (подразделений)</p> <p>МДК.03.02.<br/>Оценка инвестиционных проектов в логистической системе</p> | <p>Оптимизация ресурсов организаций (подразделений), связанных с материальными и нематериальными потоками</p> <p>В результате изучения профессионального модуля студент должен:</p> <p>иметь практический опыт:</p> <p>оптимизации ресурсов организации (подразделений), самостоятельного определения масштабов необходимых капиталовложений, их отдачи и срока окупаемости в процессе анализа предложений создания и оптимизации логистических систем;</p> <p>осуществления альтернативного выбора наилучших вариантов капиталовложений путем оценки основных параметров инвестиционных проектов;</p> <p>уметь:</p> <p>использовать теоретические основы стратегического планирования в процессе участия в разработке параметров логистической системы;</p> <p>применять методы оценки капитальных вложений на практике;</p> <p>знать:</p> <p>показатели эффективности функционирования логистической системы и её отдельных элементов;</p> <p>значение издержек и способы анализа логистической системы;</p> <p>значение стратегии в процессе формирования и функционирования логистической системы;</p> <p>этапы стратегического планирования логистической системы;</p> | <p>ОК 1 - 9<br/>ПК 3.1 - 3.4</p> |

|  |  |   |
|--|--|---|
|  | <p>методы оценки капитальных вложений, используемых при анализе предложений, связанных с продвижением материального потока и его прогнозированием.</p>   |   |
| <p>МДК.04.01.<br/>         Основы контроля и оценки эффективности функционирования логистических систем и операций</p> | <p>Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций<br/>         В результате изучения профессионального модуля студент должен:<br/>         иметь практический опыт:<br/>         оценки эффективности, координации и контроля логистических операций, процессов, систем;<br/>         выявления уязвимых мест и ликвидации отклонений от плановых показателей в работе логистической системы и (или) её отдельных элементов;<br/>         уметь:<br/>         производить расчёты основных показателей эффективности функционирования логистической системы и её отдельных элементов;<br/>         разрабатывать и осуществлять контрольные мероприятия на различных стадиях логистического процесса;<br/>         анализировать показатели работы логистической системы и участвовать в разработке мероприятий по повышению её эффективности;<br/>         знать:<br/>         значение, формы и методы контроля логистических процессов и операций;<br/>         методику анализа выполнения стратегического и оперативного логистических планов;<br/>         критерии и методы оценки рентабельности функционирования логистической системы и её отдельных элементов;<br/>         методологию оценки качества товарно-материальных ценностей.</p> | <p>ОК 1 - 9<br/>         ПК 4.1 - 4.4</p> |

## **РАЗДЕЛ 5. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ППССЗ**

В соответствии с порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования № 464 от 14 июня 2013 г. содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ППССЗ регламентируется учебным планом; рабочими программами учебных предметов, дисциплин, профессиональных модулей; материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебной, производственной и преддипломной практики; программой итоговой государственной аттестации выпускников; годовым календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующей образовательной программы.

Воспитание обучающихся при освоении ими образовательной программы осуществляется на основе включаемых в образовательную программу рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы, разрабатываемых и утверждаемых с учетом включенных в примерную основную образовательную программу примерной рабочей программы воспитания и примерного календарного плана воспитательной работы

### **5.1 Программные документы интегрирующего междисциплинарного и сквозного характера, обеспечивающие целостность компетентностно - ориентированной ППССЗ**

Программные документы интегрирующего, междисциплинарного и сквозного характера, обеспечивающие целостность компетентностно-ориентированной ППССЗ, регламентирующие образовательный процесс по ППССЗ в целом в течение всего нормативного срока ее освоения включает в себя учебный план и календарный учебный график. При проектировании программных документов использованы ФГОС СПО по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, накопленный опыт образовательной и научной деятельности.

#### **5.1.1 Календарный учебный график**

Календарный учебный график содержит информацию по каждому курсу обучения о времени (в неделях) теоретического обучения и промежуточной аттестации, учебную и производственную, в том числе преддипломную, практики, государственной итоговой аттестации и каникулах.

Проектирование бюджета времени и учебного плана подготовки СПО по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике выполнено в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю.

Общая продолжительность каникул в учебном году составляет 8 - 11 недель, в том числе не менее 2-х недель в зимний период.

Срок освоения ППСЗ для лиц, обучающихся на базе основного общего образования, увеличивается на 52 недели из расчета: теоретическое обучение (при обязательной учебной нагрузке 36 часов в неделю) 39 нед.; промежуточная аттестация 2 нед.; каникулы 11 нед.



### **5.1.2 Компетентностно - ориентированный учебный план**

Учебный план по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике определяет ядро дисциплин данной специальности, последовательность их освоения, значимость дисциплин, их трудоемкость и развиваемые требования к выпускнику. При разработке учебного плана во всех блоках были учтены требования ФГОС СПО.

Все дисциплины учебного плана обеспечивают формирование общих и профессиональных компетенций, предусмотренных ФГОС СПО.

В приложении представлен полностью разработанный учебный план по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, по структуре соответствующий требованиям ФГОС СПО.

Учебный план СПО предусматривает изучение следующих учебных циклов:

- общего гуманитарного и социально-экономического;
- математического и общего естественнонаучного;
- профессионального;

и разделов:

- учебная практика;
- производственная практика (по профилю специальности);
- производственная практика (преддипломная);
- промежуточная аттестация;
- государственная итоговая аттестация.

Обязательная часть ППСЗ по учебным циклам должна составлять около 70 процентов от общего объема времени, отведенного на их освоение. Вариативная часть (около 30 процентов) дает возможность расширения и (или) углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования. Дисциплины, междисциплинарные курсы и профессиональные модули вариативной части определялись образовательной организацией.

Общий гуманитарный и социально-экономический, математический и общий естественнонаучный учебные циклы состоят из дисциплин.

Профессиональный учебный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с видами деятельности. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная, производственная практика (по профилю специальности).

Учебный план представлен на сайте университета в разделе Сведения об образовательной организации/Образование.

## **5.2 Дисциплинарно-модульные программные документы компетентностно - ориентированной ППССЗ**

Дисциплинарно-модульные программные документы компетентностно - ориентированной ППССЗ по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике включают рабочие программы учебных предметов, дисциплин, профессиональных модулей, программы учебных и производственных практик с учетом приобретения всеми учебными предметами, дисциплинами, профессиональными модулями и практиками и соответствующей компетентностной ориентации.

### **5.2.1 Рабочие программы учебных предметов, дисциплин (модулей)**

Рабочие программы учебных предметов, дисциплин, профессиональных модулей составлены в соответствии с ФГОС СПО, учебным планом.

При разработке учебных программ учтен компетентностный подход и указаны общие и профессиональные компетенции, формируемые в конкретной дисциплине.

Отдельно разработаны фонды оценочных средств (ФОС). ФОС используются при проведении текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестациях обучающихся, для оценки уровня освоения общих и профессиональных компетенций.

С целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся при разработке учебных программ предусмотрено использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов) в сочетании с внеаудиторной работой.

Рабочие программы учебных предметов, дисциплин, профессиональных модулей представлены на сайте университета в разделе Сведения об образовательной организации/Образование.

## **5.3. Практическая подготовка**

Практическая подготовка является обязательным разделом программы подготовки специалистов среднего звена. Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. При реализации программы подготовки специалистов среднего звена предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.



Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся образовательной организацией при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и могут реализовываться как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Учебная практика по специальности направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей программы подготовки специалистов среднего звена, по видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по специальности.

Практика по профилю специальности направлена на формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности.

Преддипломная практика проводится непрерывно, после освоения учебной практики и производственной практики (по профилю специальности). Преддипломная практика ориентирована на проверку готовности выпускника к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно-правовых форм.

Планирование и организация практической подготовки на всех ее этапах обеспечивает:

- последовательное расширение круга формируемых у обучающихся умений, навыков, практического опыта и их усложнение по мере перехода от одного этапа практики к другому;
- целостность подготовки специалистов к выполнению основных трудовых функций;
- связь практики с теоретическим обучением.

Содержание всех этапов практической подготовки определяется требованиями к умениям и практическому опыту по каждому из профессиональных модулей программы подготовки специалистов среднего звена, в соответствии с ФГОС СПО, рабочими программами практики. Рабочие программы практик представлены на сайте университета в разделе Сведения об образовательной организации/Образование.

Содержание этапов практической подготовки направлено на обеспечение обоснованной последовательности формирования у обучающихся системы умений, целостной профессиональной деятельности и практического опыта в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

Учебная и производственная практики проводятся в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся на основе договоров о практической подготовке.

Места и условия проведения практик оговорены в следующих договорах о долгосрочном сотрудничестве:

Реквизиты и сроки действия договоров

| № п/п | Предприятие/ организация                                 | Реквизиты и сроки действия договоров  |
|-------|--|---|
| 1.    | СПК «Прогресс»   | Адрес: 243151 Брянская обл. Красногорский р-он с. Перелазы, ул. Советская д.57<br>ИНН 3241005900<br>ОГРН 1063241031226<br>Срок действия договора: с 24.11.2020г. по бессрочно               |
| 2.    | Новозыбковская СХОС – филиал ФНЦ «ВИК им. В.Р. Вильямса» | Адрес: 243020, Россия, Брянская область, Новозыбковский район, поселок Опытная станция<br>ИНН 5025003468<br>ОГРН1025003080827<br>Срок действия договора: с 08.10.2020г. по бессрочно        |
| 3.    | СПК «Коммунар»   | Адрес: 243002, Брянская область, Новозыбковский район, д. Холевичи, ул. Набережная, д. 19<br>ИНН 3222002389<br>ОГРН 1033239002147<br>Срок действия договора: с 01.10.2020г. по бессрочно    |
| 4.    | СПК «Лотаки»   | Адрес: 243171, Брянская область, Красногорский район, с. Лотаки, ул. Садовая, д. 17<br>ИНН 3241005674<br>ОГРН 1063241031017<br>Срок действия договора: с 29.01.2021г. по бессрочно          |
| 5.    | КХ «Колос»   | Адрес: 243610, Брянская обл, Злынковский р-н, Спиридонова Буда с, Коммунистическая ул., д. 2<br>ИНН 3213001100<br>ОГРН 1023201323551<br>Срок действия договора: с 03.03.2021г. по бессрочно |
| 6.    | ТнВ «Успех»  | Адрес: 243312, Брянская область, район Унечский, село Брянкустичи, улица Первомайская, 9, а<br>ИНН 3253004065<br>ОГРН 1073253000765<br>Срок действия договора: с 03.03.2021г. по бессрочно  |
| 7.    | СХПК «Вперед»  | Адрес: 243004, Брянская область, район Новозыбковский, село Манюки<br>ИНН 3222002438<br>ОГРН 1023201536995<br>Срок действия договора: с 03.03.2021г. по бессрочно                           |
| 8.    | СПК «Ударник»  | Адрес: 243006, Брянская область, район Новозыбковский, село Каташин, улица Молодежная, 10<br>ИНН 3222002519<br>ОГРН 1023201535939<br>Срок действия договора: с 04.03.2021г. по бессрочно    |
| 9.    | СПК «Колхоз им. Ленина»                                  | Адрес: 243014, Брянская область, район Новозыбковский, село Катичи, улица Ленина, 129<br>ИНН 3222002420<br>ОГРН 1023201537908<br>Срок действия договора: с 04.03.2021г. по бессрочно        |
| 10.   | ООО «Климовский картофель»                               | Адрес: 243080, Брянская область, Климовский район, село Новый Ропск, улица Колхозная, 12 а<br>ИНН 3241006276<br>ОГРН 1073241000194  |

|     |   |   |
|-----|---|---|
|     |   | Срок действия договора: с 04.03.2021г. по бессрочно   |
| 11. | СХПК «Родина»                                 | Адрес: 243010, Брянская область, район Новозыбковский, село Шеломы, улица Центральная, 94, б<br>ИНН 3222002364<br>ОГРН 1023201537446<br>Срок действия договора: с 04.03.2021г. по бессрочно   |
| 12. | СХПК «Маяк»                                   | Адрес: 243610, Брянская область, Злынковский район, с. Спиридонова Буда, ул. Ленина, д. 2<br>ИНН 3241003363<br>ОГРН 1053216559791<br>Срок действия договора: с 04.03.2021г. по бессрочно      |
| 13. | СХПК «Крапивное»                              | Адрес: 243056, Брянская область, район Климовский, село Крапивна, улица Ленинская, 25<br>ИНН 3216003730<br>ОГРН 1023201321494<br>Срок действия договора: с 04.03.2021г. по бессрочно          |
| 14. | АО «Клинцовский автокрановый завод»           | Адрес: 243140, Брянская область, город Клиницы, улица Дзержинского, 10<br>ИНН 3203000428<br>ОГРН 1023201339700<br>Срок действия договора: с 04.03.2021г. по бессрочно                         |
| 15. | СХПК «Заречье»                                | Адрес: 243012, Брянская область, Новозыбковский район, с Старые Бобовичи, ул. Ленина, д. 44<br>ИНН 3241004462<br>ОГРН 1063241029796<br>Срок действия договора: с 04.03.2021г. по бессрочно    |
| 16. | СПК «Родина»                                  | Адрес: 243113, Брянская область, район Клинцовский, село Великая Топаль, улица Октябрьская, 22<br>ИНН 3217000989<br>ОГРН 1023201338445<br>Срок действия договора: с 04.03.2021г. по бессрочно |
| 17. | Колхоз «Прогресс»                             | Адрес: 243115, Брянская область, район Клинцовский, село Медведово, улица Молодежная, 1<br>ИНН 3217001140<br>ОГРН 1023201339710<br>Срок действия договора: с 05.03.2021г. по бессрочно        |
| 18. | ООО «Фермерское хозяйство Пуцко»              | Адрес: 243253, Брянская область, район Стародубский, с. Меленск, ул. Ленина, д.5<br>ИНН 3253006376<br>ОГРН 1153256008146<br>Срок действия договора: с 05.03.2021г. по бессрочно               |
| 19. | ООО «Русмол»                                  | Адрес: 243275, Брянская область, район Стародубский, село Нижнее, улица Центральная, 13, а<br>ИНН 3253004178<br>ОГРН 1073253000875<br>Срок действия договора: с 05.03.2021г. по бессрочно     |
| 20. | ООО «Климовская картофельная компания»        | Адрес: 243063, Брянская область, Климовский район, село Сытая Буда, Школьная улица, 11<br>ИНН 3241009090<br>ОГРН 1083241001106<br>Срок действия договора: с 05.03.2021г. по бессрочно         |
| 21. | ТнВ «Дружба»                                  | Адрес: 243314, Брянская область, район Унечский, село Высокое, улица Дружбы, 7 А<br>ИНН 3253003569<br>ОГРН 1073253000248<br>Срок действия договора: с 05.03.2021г. по бессрочно               |
| 22. | филиал Красногорский ДРСУч АО «Брянскавтодор» | Адрес: 243160, Брянская область, рп Красная гора, ул Центральная д 4<br>ИНН 3250510627<br>ОГРН 1093254003226  |

|     |   |  |
|-----|---|--|
|     |   | Срок действия договора: с 10.03.2021г. по бессрочно  |
| 23. | Климовский ДРСУ АО<br>«Брянскавтодор»                 | Адрес: 243040, Брянская область, рп Климово, ул. Брянская д 58<br>ИНН 3250510627<br>ОГРН 1093254003226<br>Срок действия договора: с 10.03.2021г. по бессрочно                                    |
| 24. | ЗАО «Клинцовская ПМК- 45»                             | Адрес: 243129, Брянская обл, Клинцовский р-н, Оболешево п, Центральная ул, 3<br>ИНН 3217002200<br>ОГРН 1023201335354<br>Срок действия договора: с 10.03.2021г. по бессрочно                      |
| 25. | МУП «Торговые ряды»                                   | Адрес: 243140, Брянская область, город Клинцы, улица Кюстендильская, 4<br>ИНН 3203000883<br>ОГРН 1023201341470<br>Срок действия договора: с 10.03.2021г. по бессрочно                            |
| 26. | ООО «Новozyбковское ПАТП»                             | Адрес: 243020, Брянская область, город Новozyбков, улица Синецына, дом 64<br>ИНН 3241014301<br>ОГРН 1163256060824<br>Срок действия договора: с 10.03.2021г. по бессрочно                         |
| 27. | ОАО «Новozyбковское ремонтно-техническое предприятие» | Адрес: 243020, Брянская обл., г. Новozyбков, п/о Карховка, ул. РОС, д 3-а<br>ИНН 3222000053<br>ОГРН 1023201535510<br>Срок действия договора: с 10.03.2021г. по бессрочно                         |
| 28. | ОАО «Климовское АТП»                                  | Адрес: 243040, Брянская область, район Климовский, рабочий поселок Климово, улица Брянская, 62<br>ИНН 3216000520<br>ОГРН 1023201321835<br>Срок действия договора: с 10.03.2021г. по бессрочно    |
| 29. | ООО «Коммунальщик»                                    | Адрес: 243040, Брянская область, Климовский район, рабочий поселок Климово, улица Маяковского, 19<br>ИНН 3241010829<br>ОГРН 1093241000764<br>Срок действия договора: с 22.04.2021г. по бессрочно |
| 30. | СХПК «имени Кирова»                                   | Адрес: 243001, Брянская область, район Новozyбковский, село Внуковичи, улица Советская, 39<br>ИНН 3222002332<br>ОГРН 1023201536160<br>Срок действия договора: с 22.04.2021г. по бессрочно        |
| 31. | ООО «БрянскЭлектро»                                   | Адрес: 241019, Брянская область, город Брянск, улица Красноармейская, дом 126/1, офис 603<br>ИНН 7731480563<br>ОГРН 5147746160172<br>Срок действия договора: с 22.04.2021г. по бессрочно         |
| 32. | Злынковское Райпо                                     | Адрес: 243600, Брянская область, Злынковский район, город Злынка, Коммунальная улица, 13<br>ИНН 3213001332<br>ОГРН 1023201323287<br>Срок действия договора: с 22.04.2021г. по бессрочно          |
| 33. | АО «Клинцовский силикатный завод»                     | Адрес: 241050, Брянская область, г. Брянск, пр-т Ленина, д. 99, офис 1001<br>ИНН 3217003193<br>ОГРН 1023201337158<br>Срок действия договора: с 13.09.2021г. по бессрочно                         |
| 34. | МУП «Климовский районный водоканал»                   | Адрес: 243040, Брянская область, район Климовский, рабочий поселок Климово, улица Маяковского, 21<br>ИНН 3216005582<br>ОГРН 1043244003362  |

|     |   |  |
|-----|---|--|
|     |   | Срок действия договора: с 13.09.2021г. по бессрочно  |
| 35. | СПК «Рабочий»                           | Адрес: 243661, Брянская область, Гордеевский район, деревня Рудня-Воробьевка, улица Центральная, 30<br>ИНН 3241500005<br>ОГРН 1103256001980<br>Срок действия договора: с 13.09.2021г. по бессрочно |
| 36. | СПК «Дружба»                            | Адрес: 243613, Брянская обл., Злынковский р-н, с. Рогов, ул. Ленина, д. 1<br>ИНН 3241001990<br>ОГРН 1053216551871<br>Срок действия договора: с 13.09.2021г. по бессрочно                           |
| 37. | ФГБУ «Опытная станция «Волна революции» | Адрес: 243020, Брянская область, Г.О. Новозыбковский г. Новозыбков, ул. ОХ Волна революции, зд. 98<br>ИНН 3241018095<br>ОГРН 1213200003961<br>Срок действия договора: с 13.09.2021г. по бессрочно  |
| 38. | СХПК «Крутоберезка»                     | Адрес: 243020, Брянская обл., Новозыбковский р-н, д. Крутоберезка, ул. Совхозная, д 7<br>ИНН 3222002300<br>ОГРН 1023201536049<br>Срок действия договора: с 13.09.2021г. по бессрочно               |
| 39. | ООО «НовАвтоТранс»                      | Адрес: 243020, Брянская область, г.Новозыбков, ул.Ленина, д.105<br>ИНН 3241008178<br>ОГРН 1083241000215<br>Срок действия договора: с 23.03.2022г. по бессрочно                                     |
| 40. | АО «Боевик»                             | Адрес: 243003, Брянская область, Г.О. Новозыбковский, с. Замишево, 24А<br>ИНН 322200075657<br>ОГРН 1223200001188<br>Срок действия договора: с 05.04.2022г. по бессрочно                            |

## **РАЗДЕЛ 6. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ППССЗ СПО**

Ресурсное обеспечение ППССЗ СПО по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике формируется на основе требований к условиям реализации программы подготовки специалистов среднего звена, определяемых ФГОС СПО по данной специальности.

### **6.1. Кадровое обеспечение реализации ППССЗ**

Реализация программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике обеспечена педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Учебно-методический процесс профессионального цикла обеспечивается следующими цикловыми методическими комиссиями (ЦМК) преподавателей:

1. ЦМК общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей.
2. ЦМК общеобразовательных дисциплин.

Преподавательский состав ЦМК, обеспечивающих реализацию ППССЗ насчитывает 20 человек из которых все имеют высшее образование.

Сведения о фактическом кадровом обеспечении представлены на сайте университета.

### **6.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса.**

#### **а) Информационно-библиотечное обеспечение.**

ППССЗ обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам, модулям основной профессиональной образовательной программы. Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается соответствующим методическим обеспечением.

Техническая оснащенность библиотеки и организация библиотечно-информационного обслуживания соответствуют нормативным требованиям.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной учебной литературы по дисциплинам базовой части всех циклов, изданных за последние 5 лет. Обеспеченность учебной и учебно-методической литературой на одного обучающегося составляет более одного экземпляра.

Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, включающим основные наименования отечественных журналов.

В филиале имеется три компьютерных класса, в каждом из которых имеется выход в Интернет. Обеспечивается доступ к информационным ресурсам, к базам данных, в читальных залах к справочной и научной литературе, к периодическим изданиям в соответствии с направлением подготовки.

Самостоятельная подготовка обучающихся обеспечена доступом к сети Интернет в компьютерном классе и читальном зале библиотеки.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Новозыбковский филиал имеет библиотеку и читальный зал.

#### **б) Учебно-методическое обеспечение**

Методическая работа в Новозыбковском филиале БГАУ направлена на повышение качества профессионального обучения в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, Программой развития среднего профессионального образования России, Стратегией развития федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Брянский государственный аграрный университет» на 2017-2025 годы.

Методическая работа регламентируется нормативными документами, перспективным планом и на его основе – ежегодно утверждаемыми планами работы методического совета, педагогического совета, методического кабинета, планами работы цикловых методических комиссий.

Главным центром, координирующим всю методическую работу филиала, является методический совет филиала, который включает 2 цикловые методические комиссии:

- общеобразовательных дисциплин;
- общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей.

Каждая комиссия разрабатывает свой план работы. На заседаниях комиссий даются рекомендации по изучению тех или иных актуальных вопросов, заслушиваются сообщения о проделанной работе, обсуждаются методические доклады и разработки, УМК, рабочие программы, календарно-тематические планы, ФОСы, открытые уроки, формы и методы контроля знаний



студентов, анализируется состояние успеваемости (текущей и итоговой), рассматривается планируемая и текущая документация, обсуждаются взаимопосещения уроков и подготовка к лицензированию учебного заведения, подготовка и выполнение индивидуальных проектов на 1-х курсах.

Цели, задачи и содержание методической работы реализуются в её формах, разнообразных занятиях. В филиале используются следующие формы методической работы:

- Индивидуальные: консультации; самообразование; работа над методической темой.
- Групповые: методические объединения; «Школа молодого преподавателя» (I и II года работы); «Школа повышения квалификации»; творческие семинары; дискуссии.
- Коллективные: методические советы; конкурсы педагогического мастерства; педагогические чтения; выставки педагогического мастерства; обсуждение современных педагогических технологий; обсуждение открытых занятий; работа коллектива над общей методической темой.

Система методической работы предусматривает повышение квалификации преподавателей. Профессиональному росту преподавателей способствуют такие формы работы как педагогические и методические советы, заседания методических комиссий, «Школа профессионального мастерства», проведение открытых занятий, профессиональных конкурсов, разработка методического материала, аттестация на квалификационную категорию.

Методический кабинет организует работу семинара для преподавателей по современной методологии, педагогике, теории обучения и воспитания: «Школа повышения квалификации». Тематика семинара увязана с проблемами, над которыми работает педагогический коллектив: «Актуальные проблемы СПО на современном этапе», «Развитие профессиональной компетентности педагогов как фактор достижения современного качества образования в условиях реализации ФГОС», «Дистанционное обучение при получении высшего педагогического образования преподавателями инженерных специальностей».

Администрация филиала уделяет большое внимание повышению квалификации преподавателей, которое является одним из источников получения новой информации о современных педагогических технологиях, новых методах ведения занятий, направлениях и формах применения знаний студентов в будущей профессиональной деятельности.

Повышение квалификации педагогических работников филиала проводится согласно плану повышения квалификации по следующим направлениям:

- в области методики преподавания;
- в предметной области;
- в научной области;
- образование и педагогика.

Используются следующие формы повышения квалификации:

- курсы повышения квалификации в Институте повышения квалификации кадров агробизнеса и международных связей ФГБОУ ВО «Брянский государственный аграрный университет»;
- курсы повышения квалификации в Брянском институте повышения квалификации работников образования;
- курсы повышения квалификации в Брянском государственном инженерно-технологическом университете;
- семинары, конференции;
- стажировка на предприятиях;
- профессиональная переподготовка по профилю «Педагогическая деятельность в профессиональном образовании»;
- методическая деятельность;
- повышение квалификации в школе начинающего преподавателя;
- повышение квалификации в школе молодого классного руководителя;
- самообразование.

Повышение квалификации педагогических работников филиала проводится согласно плану повышения квалификации по следующим направлениям:

- в области методики преподавания;
- в предметной области;
- в научной области.

Используются следующие формы повышения квалификации:

- курсы повышения квалификации в Институте повышения квалификации кадров агробизнеса и международных связей ФГБОУ ВО «Брянский государственный аграрный университет»;
- курсы повышения квалификации в Брянском институте повышения квалификации работников образования;
- курсы повышения квалификации в Брянском государственном инженерно-технологическом университете;
- семинары, конференции;
- стажировки на предприятиях;
- методическая деятельность;
- повышение квалификации в школе начинающего преподавателя;
- повышение квалификации в школе молодого классного руководителя;
- самообразование.

Новозыбковский филиал располагает помещениями общей полезной площадью 31875 кв. м, в том числе 18166 кв. м – учебно-лабораторных помещений. На 1 студента, приведенного к очной форме обучения, приходится 28,7 кв. м общей площади, в том числе 11,6 кв. м – учебной площади.

### **6.3. Материально-техническое обеспечение учебного процесса**

Для реализации программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике Новозыбковский филиала располагает достаточной материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической, самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Материальная база (здания, сооружения, помещения, оборудование и иное имущество) используемые для осуществления образовательной соответствуют государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам, и обязательным требованиям пожарной безопасности.

Образовательный процесс организуется в одном учебном корпусе и двух лабораторных корпусах.

Выполнение обучающимися лабораторных и практических занятий, освоение профессиональных модулей обеспечивается проведением занятий в

а) кабинетах:

социально-экономических дисциплин;

иностранного языка;

математики;

информационных технологий в профессиональной деятельности;

экономики организации;

статистики;

менеджмента;

документационного обеспечения управления;

правовых основ профессиональной деятельности;

финансов, денежного обращения и кредита;

бухгалтерского учета, налогообложения и аудита;

анализа финансово-хозяйственной деятельности;

безопасности жизнедеятельности;

междисциплинарных курсов;

б) лабораториях:

компьютеризации профессиональной деятельности;

технических средств обучения.

в) Учебный центр логистики.

е) залами:

читальный зал библиотеки с выходом в сеть Интернет;

зрительный зал дома культуры на 500 мест.

ж) Спортивный комплекс:

спортивный зал.

Сведения о материально-техническом обеспечении представлены на сайте университета.

## **РАЗДЕЛ 7. ХАРАКТЕРИСТИКИ СРЕДЫ ФИЛИАЛА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ (СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ) КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ**

Воспитательный процесс в Новозыбковском филиале построен в соответствии требованиями:

- Устав ФГБОУ ВО БГАУ;
- Конституция Российской Федерации;
- Федеральный закон «Об общественных объединениях» № 82-ФЗ от 19.05.1995 г.;
- Федеральный Закон «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений» от 28.06.1995 г. № 98-ФЗ (ред. от 01.07.2011г.);
- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29.11.2014 г. № 2403-р «Об утверждении Основ государственной молодёжной политики Российской Федерации на период до 2025 года»;
- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 г. № 996-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;
- Закона РФ № 273 «Об образовании», от 29 декабря 2012г.;
- Приказами и инструкциями Министерства образования и науки РФ;
- Программой развития воспитания в системе СПО;
- Распоряжением правительства РФ от 12 ноября 2020 года N 2945-р Об утверждении плана мероприятий по реализации в 2021-2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года.
- Федеральным законом от 30 декабря 2020 г. № 489-ФЗ "О молодежной политике в Российской Федерации";
- Законом Брянской области «Об основных направлениях государственной молодежной политики в Брянской области;
- Концепции воспитательной работы в Новозыбковском сельскохозяйственном техникуме-филиале ФГБОУ ВО «Брянский государственный аграрный университет» на 2018-2025 годы, утвержденной директором Новозыбковском филиала В.В. Бондаренко 31.08.2018г.;
- Комплексной программы развития воспитания и социализации обучающихся на 2018-2025 годы Новозыбковского сельскохозяйственного техникума-филиала ФГБОУ ВО «Брянский государственный аграрный университет» утвержденной директором Новозыбковском филиала В.В. Бондаренко 31.08.2018г.;
- Локальными нормативными актами Новозыбковского филиала (положениями);
- Рабочей программы воспитания;
- Календарного плана событий и мероприятий воспитательной направленности в Новозыбковском филиале.

Главное направление воспитательной работы принятое в филиале: Совершенствование гражданского, духовно-нравственного и патриотического самосознания студентов. Формирование у студентов здорового образа жизни.

Основные направления воспитательной деятельности:

- ✓ организационная и учебная работа;
- ✓ профилактическая работа;
- ✓ профессионально-трудовое;
- ✓ гражданско-патриотическое воспитание;
- ✓ семейно-бытовое воспитание;
- ✓ валеологическое воспитание;
- ✓ правовое воспитание;
- ✓ нравственно-эстетическое воспитание;
- ✓ экологическое воспитание;
- ✓ экономическое воспитание.

Главная цель воспитательной работы в филиале - воспитание гармонически развитой личности, обладающей базовой социальной культурой, высокой гражданственностью и чувством патриотизма.

Работа в данных направлениях воспитательной деятельности, реализуются через целевые программы и планы воспитательной работы.

В основе воспитания заложен творческий, научно-методический потенциал преподавателей, применение современных инновационных технологий, с использованием творческой деятельности студентов, раскрытием их познавательных и интеллектуальных способностей.

Вся воспитательная работа направлена на подготовку квалифицированных специалистов, обладающих высокой социальной активностью, целеустремленностью, предприимчивостью, способных адаптироваться в современных условиях и решать жизненные проблемы в нестандартных ситуациях рыночной экономики.

В реализации поставленных целей и задач воспитания велика роль классных руководителей, воспитателей общежития, педагогов дополнительного образования, преподавателей, которые последовательно проводят целенаправленную работу по обучению, воспитанию и развитию студентов, вовлечению их в спортивную работу, художественную самодеятельность, техническое творчество, общественную работу и студенческое самоуправление.

Вопросы совершенствования воспитательной работы регулярно рассматриваются на педагогическом Совете учебного заведения, заседаниях методического объединения классных руководителей, Совете профилактики.

Работа методического объединения классных руководителей ведется в соответствии с Положением о методическом объединении классных руководителей Новозыбковского сельскохозяйственного техникума – филиала ФГБОУ ВО Брянский ГАУ утвержденным ректором университета и годовым планом работы. На заседаниях методического объединения рассматриваются и обсуждаются вопросы педагогики и психологии, организация и методы

индивидуальной и коллективной форм работы со студентами. Формы проведения заседаний разнообразны: педагогические чтения, диспуты, круглые столы, ролевые игры, обмен опытом работы.

Классные руководители студенческих групп используют в своей деятельности разнообразные формы: классные часы, тематические вечера, профессиональные встречи, экскурсии, круглые столы, спортивные мероприятия, концерты художественной самодеятельности. Классный час в студенческих группах проводится каждый понедельник.

Ежегодно в техникуме проводится ряд социологических исследований, позволяющих, с одной стороны, выявить проблемы, имеющие место в области организации внеучебной деятельности студентов и воспитательной работы, а с другой определить наиболее эффективные пути и способы их решения.

Ежегодно в рамках работы отделения проводится месячник цикловой комиссии профессиональных модулей по специальности механизация сельского хозяйства и техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта, который включает технические викторины, олимпиады. Проходят выставки технического творчества, конкурсы газет, конкурсы профессионального мастерства. Участвуя в таких общих мероприятиях, как «Посвящение в студенты», «День открытых дверей», студенты специальности рассказывают о своем профессиональном выборе, о преимуществах своей профессии.

В целях повышения эффективности воспитательного процесса, занятости и реализации творческого потенциала студентов, развития системы дополнительного образования в филиале организована работа кружков, спортивных секций, клубов, объединенных в молодежный центр «Юность».

В техникуме имеется актовый зал на 550 мест, Данный объект обеспечивает занятость студентов в различных направлениях творческой деятельности. Проходят общетехникумовские классные часы, такие как: «День знаний», ежегодный конкурс для первокурсников «Фабрика звезд», «День учителя», «Новый год», «День защитника Отечества», «День работника сельского хозяйства», «Международный женский день», ежегодные смотры художественной самодеятельности «Студенческая весна», спортивно-развлекательные мероприятия «А ну-ка парни» и др.

Для формирования мировоззрения, культуры и духовности личности студента, оказания помощи преподавателям, классным руководителям, студентам в филиале работает историко-экологический музей, который занимает призовые места в городском смотре-конкурсе музеев.

Привитие студентам здорового образа жизни осуществляется путем привлечения молодежи к занятию физической культуры и спорту. В спортивном комплексе филиала, включающего в себя 2 спортивных зала, открытый стадион широкого профиля, стрелковый тир. В филиале работают 8 спортивных секций: баскетбол, волейбол, футбол, настольный теннис, гиревой спорт, шахматы и шашки, дартс, стрелковый кружок, 2 группы «здоровья» с общей физической направленностью. Спортивно – массовая и оздоровительная работа в филиале

организуется преподавателями физической культуры согласно календарю спортивных мероприятий и расписанию спортивных секций.

В филиале ежегодно проводится более 25 спортивных соревнований среди студентов и более 10 соревнований среди учащихся других учебных заведений и клубов. Наша команда активно участвует в спортивных соревнованиях, спартакиадах города и области.

Наиболее успешно выступают члены сборной техникума по волейболу, футболу, легкой атлетике, баскетболу, хоккею.

Гражданско-патриотическое воспитание в филиале направлено на воспитание чувства исторической ответственности за безопасность Родины, готовность к защите интересов государства и общества, потребность в высокой культуре межнационального общения. Ежегодно, в феврале проходит месячник оборонно-массовой и спортивной работы. В рамках месячника проходят следующие мероприятия: групповые тематические классные часы, конкурсы плакатов, стенных газет, посвященных Дню защитника Отечества, встречи студентов с участниками боевых действий, военно-спортивный праздник «А, ну-ка, парни!», общетехникумовские классные часы, посвященные Дню защитника Отечества, встречи студентов с участниками народного хора ветеранов, участникам ВИА «Идущие рядом». Члены военно-спортивного клуба «Витязь», приняли участие в соревнованиях по военно-прикладным видам спорта. Техникум имеет богатые обычаи и традиции патриотического воспитания студенческой молодежи ежегодно проводятся митинги, посвященные Дню Победы и Дню освобождения Брянщины от немецко-фашистских захватчиков.

Студенческое самоуправление представлено такими общественными организациями как: студенческим Советом, первичная профсоюзная организация студентов. Основная задача всех организаций это создание условий для успешной самореализации социокультурной личности в процессе профессионального обучения.

Студенческий совет техникума – одна из самых динамично развивающихся молодежных организаций студенческого самоуправления, осуществляющих свою деятельность на территории техникума. Одним из главных принципов в работе Студенческого совета является инновационность в решение поставленных перед собой задач, в том числе поиск и поддержка наиболее талантливых, креативных представителей студенческой молодежи, способных не только предлагать, но и действовать.

Студенческий совет филиала ведет свою деятельность по следующим направлениям:

- учебное;
- трудовое;
- организация досуга;
- спортивно-оздоровительная работа;
- информационное;
- жилищно-бытовое;

- научно-технического творчества;
- экологическое;
- историко-патриотическое.

Студенты техникума активно принимают участие в мероприятиях духовно-нравственного характера, таких как Всероссийская «Вахта памяти», акциях «Добро без границ», «Весенняя неделя добра» и др.

В условиях современного общества студенту необходимо ориентироваться в области законов, определяющих их права и обязанности, и иметь представление о законности и не законности тех или иных действий. С этой целью проводится работа по правовому воспитанию, профилактике правонарушений среди студентов, воспитание в духе уважения законов.

В целях профилактики негативных привычек, наркомании и ВИЧ-инфекции, пропаганде здорового образа жизни предусмотрен целый ряд мер, предполагающих привлечение, как потенциальных возможностей педагогического коллектива филиала, так и помощь различных сфер социальной направленности. Совместно со специалистами Новозыбковской ЦРБ в филиале реализуется план профилактической работы, который включает в себя открытые лекции по профилактике употребления спиртных напитков и табакокурения, употребления наркотических и психотропных препаратов, показ видео фильмов о существующих проблемах в студенческой среде и толерантности. Также совместно со специалистами проводятся различные акции, такие как «Единый день профилактики» и др. в которых студенты могут узнать больше об инфекционных заболеваниях, проведении мероприятия по сдаче крови «Экспресс - теста» и многое другое.

#### **Бытовые условия и организация досуга студентов**

В филиале иногородним студентам предоставляются места в студенческом общежитии на 500 койко-мест, где созданы хорошие условия для проживания. Общежитием обеспечены все нуждающиеся. Студенты проживают по 2-3 человека в комнате. Кухни оснащены электрическими плитами, раковинами и разделочными столами. В общежитии имеются: учебная комната для индивидуальной подготовки студентов к занятиям; работает медицинский пункт; актовый зал, где проводятся тематические вечера, лекции, встречи с медицинскими работниками и сотрудниками правоохранительных органов; спортивные комнаты для занятий тяжелой атлетикой, гиревым спортом; фитнесом, работают душевые и прачечная.

Ежегодно в общежитии филиала проводится ремонт студенческих комнат, коридоров и бытовых помещений. Улучшение условий проживания происходит также и при активном участии в этой деятельности самих студентов.

В общежитии функционирует Совет самоуправления. Студенты вместе с воспитателем 2 раза в неделю проводят санитарный осмотр комнат, ведется экран санитарного состояния комнат общежития, проводится конкурс на лучшую комнату, проводятся тематические вечера, встречи с интересными людьми, дискотеки, беседы о кожно-венерических заболеваниях, наркомании,



СПИДе, о противоэпидемиологической профилактике, о поведении в обществе и быту, чтения по оказанию неотложной медицинской помощи, взаимопомощи, самопомощи.

Питание студентов и преподавателей осуществляется в студенческой столовой на 550 посадочных мест и буфете(в административном корпусе).

### **Социальная защита студентов.**

В филиале уделяется большое внимание улучшению бытовых условий, социальной защите студентов. Медицинское обслуживание осуществляется в Новозыбковской ЦРБ. В филиале имеется медицинский пункт, где студенты и сотрудники получают первую медицинскую помощь.

Администрацией филиала проводится систематическая работа по созданию необходимых социально-бытовых условий для студентов.

Для обеспечения студентов и сотрудников питанием в техникуме работает буфет, где в широком ассортименте имеются хлебобулочные изделия, бутерброды, напитки, соки, горячий кофе и чай.

В целях защиты студентов и работников филиала оборудована тревожная кнопка в учебном корпусе и пожарная сигнализация. Вход в общежитие осуществляется по пропускам предъявляемым вахтеру.

В целях охраны и укрепления здоровья студентов ежегодно проводится флюорографическое обследование, плановая диспансеризация, противогриппозная вакцинация.

Противопожарные, санитарно-гигиенические нормы филиала выполняются, уровень обеспечения охраны здоровья студентов и сотрудников соответствует установленным требованиям.

В филиале действует Положение «О стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся по программам среднего профессионального образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Брянский государственный аграрный университет». Согласно этому Положению, студентам выплачиваются следующие виды стипендий:

1. Государственная академическая стипендия;
2. Государственная социальная стипендия:

Она выплачивается:

- студентам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- лицам, подвергшимся воздействию радиации в следствие катастрофы на Чернобыльской АЭС;

- лицам, имеющим право на получение государственной социальной помощи.

Вышеперечисленные категории студентов представляют в стипендиальную комиссию филиала документы, подтверждающие принадлежность к установленным льготам.

Особо нуждающимся студентам, в том числе из многодетных семей, неполных семей, представившим с центра социального обслуживания населения справку для получения государственной социальной помощи, также назначается социальная стипендия. Справка представляется ежегодно. Кроме того, за счет стипендиального фонда малообеспеченным и оказавшимся в сложной жизненной ситуации студентам, оказывается материальная помощь.

Ежегодно студентам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей выделяются средства на учебные пособия, частично оплачивается проезд к месту учебы.

Уровень обеспечения охраны здоровья студентов соответствует установленным требованиям.

## **РАЗДЕЛ 8. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ППССЗ**

### **8.1 Контроль и оценка достижений обучающихся**

Оценка качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся.

Текущий контроль знаний и промежуточная аттестация проводится образовательным учреждением по результатам освоения программ учебных дисциплин и профессиональных модулей. Формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются образовательным учреждением самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованием программы подготовки специалистов среднего звена (текущая и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и приобретенные компетенции. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации разрабатываются и утверждаются образовательным учреждением самостоятельно.

Образовательным учреждением созданы условия для максимального приближения программ текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам и междисциплинарным курсам профессионального цикла к условиям их будущей профессиональной – для чего, кроме преподавателей конкретной дисциплины (междисциплинарного курса), в качестве внешних экспертов активно привлекаются работодатели: ведущие специалисты.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

Для юношей предусматривается оценка результатов освоения основ военной службы.

Государственная итоговая оценка результатов включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы. Тематика выпускной квалификационной работы соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определяются Программой государственной (итоговой аттестации) выпускников Новозыбковского сельскохозяйственного техникума - филиала ФГБОУ ВО Брянский ГАУ.

Программа государственной (итоговой) аттестации, содержащая формы, условия проведения и защиты выпускной квалификационной работы, разрабатывается государственной аттестационной комиссией, утверждается

директором образовательного учреждения после предварительного положительного заключения работодателей и доводится до сведения обучающихся не позднее двух месяцев с начала обучения. К государственной (итоговой) аттестации допускаются лица, выполнившие требования, предусмотренные программой и успешно прошедшие все промежуточные аттестационные испытания, предусмотренные программами учебных дисциплин и профессиональных модулей. Необходимым условием допуска к государственной (итоговой) аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимися компетенций при изучении теоретического материала и прохождения практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. Для этих целей выпускником могут быть представлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов и т.п., творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения производственной практики и т.д. В ходе защиты выпускной квалификационной работы членами государственной аттестационной комиссии проводится оценка освоения выпускником профессиональных и общих компетенций в соответствии с критериями, утвержденными ФГБОУ ВО Брянский ГАУ, после предварительного положительного заключения работодателя. Оценка качества освоения ППСЗ осуществляется государственной аттестационной комиссией по результатам защиты выпускной квалификационной работы, промежуточных аттестационных испытаний и на основании документов, подтверждающих освоение обучающимися компетенций. Лицам, прошедшим соответствующие обучение в полном объеме и аттестацию, выдаются документы установленного образца.

### **Основные показатели оценки результата**

Общие и профессиональные компетенции формируются в течение реализации программы подготовки специалистов среднего звена и оцениваются в целом на государственной итоговой аттестации. В таблице представлены основные показатели оценки общих и профессиональных компетенций.

| <b>Результаты<br/>(освоенные общие компетенции)</b>  | <b>Основные показатели результатов<br/>подготовки</b>  |
|--|--|
| ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.   | ОПОР 1. Демонстрация интереса к будущей профессии  |
| ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. | ОПОР 2. Обоснование выбора применения методов и способов решения профессиональных задач в области финансово-экономических вопросов<br>ОПОР 3. Демонстрация эффективности и качества выполнения профессиональных задач. |

|  |   |
|--|---|
| ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.  | ОПОР 4. Демонстрация способности принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.                  |
| ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. | ОПОР 5. Нахождение и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. |
| ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.  | ОПОР 6. Демонстрация навыков использования информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.                       |
| ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.   | ОПОР 7. Взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения.   |
| ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.  | ОПОР 8. Проявление ответственности за работу подчиненных, результат выполнения заданий.   |
| ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.    | ОПОР 9. Планирование обучающимся повышение личностного и квалификационного уровня.  |
| ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.  | ОПОР 10. Проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности.  |

| <b>Результаты (освоенные профессиональные компетенции)</b>  | <b>Основные показатели результатов подготовки</b>  |
|---|--|
| ПК 1.1. Принимать участие в разработке стратегических и оперативных логистических планов на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом. Организовывать работу элементов логистической системы. | ОПОР 1.1.1. Качество анализа и проектирования на уровне подразделения (участка);<br>ОПОР 1.1.2. Качество текущего планирования типичных логистических операций;<br>ОПОР 1.1.3. Качество рекомендаций по повышению эффективности функционирования логистической системы;<br>ОПОР 1.1.2. Качество планирования и обоснования выбора основных параметров работы логистической системы и отдельных её звеньев. |

|   |  |
|---|--|
| <p>ПК 1.2. Планировать и организовывать документооборот в рамках участка логистической системы. Принимать, сортировать и самостоятельно составлять требуемую документацию.</p>  | <p>ОПОР 1.2.1. Точность и скорость приёма и сортировки документации;<br/> ОПОР 1.2.2. Качество планирования и анализа системы документооборота;<br/> ОПОР 1.2.3. Качество рекомендаций по совершенствованию документооборота;<br/> ОПОР 1.2.4. Точность и грамотность оформления документации.</p>   |
| <p>ПК 1.3. Осуществлять выбор поставщиков, перевозчиков, определять тип посредников и каналы распределения.</p>   | <p>ОПОР 1.3.1. Качество определения критериев выбора поставщика, перевозчика;<br/> ОПОР 1.3.2. Качество выбора типа посредников;<br/> ОПОР 1.3.3. Качество анализа и проектирования каналов распределения</p>  |
| <p>ПК 1.4. Владеть методикой проектирования, организации и анализа на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов.</p> | <p>ОПОР 1.4.1. Качество анализа и оценки системы управления запасами;<br/> ОПОР 1.4.2. Качество рекомендаций по совершенствованию системы управления запасами;<br/> ОПОР 1.4.3. Качество проектирования логистической системы управления запасами;<br/> ОПОР 1.4.4. Качество выбора для внедрения системы распределительных каналов<br/> ОПОР 1.4.5. Качество анализа и планирования логистической сбытовой сети в конкретных условиях</p> |
| <p>ПК 1.5. Владеть основами оперативного планирования и организации материальных потоков на производстве</p>  | <p>ОПОР 1.5.1. Обоснованность выбора методов оперативного планирования материальных потоков на производстве;<br/> ОПОР 1.5.2. Применения методов оперативного планирования материальных потоков на производстве в конкретных условиях.<br/> ОПОР 1.5.3. Качество расчётов длительности производственного цикла<br/> ОПОР 1.5.4. Качество выполнения плана-графика производства конкретной продукции</p>                                    |

|  |   |
|--|---|
| <p>ПК 2.1. Участвовать в разработке инфраструктуры процесса организации снабжения и организационной структуры управления снабжением на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.</p>            | <p>ОПОР 2.1.1. Разработка инфраструктуры процесса организации снабжения и организационной структуры управления снабжением.</p>  |
| <p>ПК 2.2. Применять методологию проектирования внутрипроизводственных логистических систем при решении практических задач.</p>  | <p>ОПОР 2.2.1. Подготовка схемы внутрипроизводственных логистических систем при решении практических задач.</p>   |
| <p>ПК 2.3. Использовать различные модели и методы управления запасами.</p>   | <p>ОПОР 2.3.1. Проведение расчетов различных моделей и методов управления запасами.</p>   |
| <p>ПК 2.4. Осуществлять управление заказами, запасами, транспортировкой, складированием, грузопереработкой, упаковкой, сервисом.</p>   | <p>ОПОР 2.4.1. Подготовка к расчету управления заказами, запасами, транспортировкой, складированием, грузопереработкой, упаковкой, сервисом.</p>                              |
| <p>ПК 3.1. Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы.</p>   | <p>ОПОР 3.1.1. Анализ правильности составления первичной складской документации.</p>  |
| <p>ПК 3.2. Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы (поставщиков, посредников, перевозчиков и эффективность работы складского хозяйства и каналов распределения).</p> | <p>ОПОР 3.2.1. Разработка рабочего места, складского хозяйства.</p>   |
| <p>ПК 3.3. Рассчитывать и анализировать логистические издержки.</p>  | <p>ОПОР 3.3.1. Подготовка документов по учету складского хозяйства;<br/>ОПОР 3.3.2. проверка оформления денежных документов.</p>  |
| <p>ПК 3.4. Применять современные логистические концепции и принципы сокращения логистических расходов.</p>   | <p>ОПОР 3.4.1. Анализ источников имущества организации;<br/>ОПОР 3.4.2. Отражение имущества организации в бухгалтерской отчетности, в соответствии с законодательством РФ</p> |

|   |  |
|---|--|
| <p>ПК 4.1. Проводить контроль выполнения и экспедирования заказов.</p>  | <p>ОПОР 4.1.1. Контроль правильности составления документов;<br/> ОПОР 4.1.2. Оценка рациональности структуры запасов;<br/> ОПОР 4.1.3. Проведение выборочного регулирования запасов;<br/> ОПОР 4.1.4. Определение потребности в материальных ресурсах для производственного процесса;<br/> ОПОР 4.1.5. Использование теоретических основ стратегического планирования в процессе участия в разработке параметров логистической системы.</p>   |
| <p>ПК 4.2. Организовывать прием и проверку товаров (гарантия получения заказа, проверка качества, подтверждение получения заказанного количества, оформление на получение и регистрацию сырья); контролировать оплату поставок.</p> | <p>ОПОР 4.2.1. Организация проведения логистических операций во внутрипроизводственных процессах предприятия;<br/> ОПОР 4.2.2. Определение сроков и объёмов закупок материальных ценностей;<br/> ОПОР 4.2.3. Организация работы склада и его элементов;<br/> ОПОР 4.2.4. Выбор подъёмно-транспортного оборудования, организация грузопереработки на складе (погрузки, транспортировки, приёмки, размещения, укладки, хранения).</p>  |
| <p>ПК 4.3. Подбирать и анализировать основные критерии оценки рентабельности систем складирования, транспортировки.</p>   | <p>ОПОР 4.3.1. Анализ и проектирование на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов;<br/> ОПОР 4.3.2. Планирование и организация внутрипроизводственных потоковых процессов;<br/> ОПОР 4.3.3. Составление форм первичных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций, по которым не предусмотрены типовые образцы, а также форм документов для внутренней отчетности;<br/> ОПОР 4.3.4. Применение методологических основ базисных систем управления запасами в конкретных ситуациях;<br/> ОПОР 4.3.5. Расчет показателей оборачиваемости групп запасов, сравнение их с показателями предыдущих периодов (нормативами);<br/> ОПОР 4.3.6. Применение методов оценки капитальных вложений на практике.</p> |



|   |   |
|---|---|
| <p>ПК 4.4. Определять критерии оптимальности функционирования подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.</p> | <p>ОПОР 4.4.1. Расчет основных параметров складских помещений;<br/> ОПОР 4.4.2. Определение потребности в материальных запасах для производства продукции;<br/> ОПОР 4.4.3. Определение потребности в складских помещениях, расчет площади склада,<br/> ОПОР 4.4.4. Расчет и оценка складских расходов.</p> |
|---|---|

## 8.2 Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов по ППССЗ осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами ФГБОУ ВО Брянский ГАУ.

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике для проведения промежуточной аттестации обучающихся и для итоговой государственной аттестации созданы фонды оценочных средств.

Фонды оценочных средств могут включать:

- тестовые задания по дисциплине по всем дидактическим единицам;
- перечень вопросов к экзамену/зачету;
- перечень и содержание значимых кейсов (компетентностно-ориентированных заданий); перечень и сценарии деловых игр;
- перечень тем выпускных квалификационных работ;
- комплексные оценочные средства (аттестационно-педагогические измерительные материалы);
- контрольные работы; контрольно-оценочные средства для междисциплинарного экзамена.

А также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

В соответствии с планами учебно-воспитательных процессов и графиками учебных процессов проводится промежуточная аттестация студентов в период сессий, а текущая в середине семестра, когда каждый студент получает оценку текущей успеваемости. Данный вид контроля позволяет проследить динамику успеваемости каждого студента и при необходимости проводить индивидуальную работу по конкретным предметам в виде консультаций, дополнительных занятий, углубления знаний. В целом такая форма промежуточного контроля знаний студентов является стимулирующей, организующей и профилактической.

Экзаменационные сессии проводятся 2 раза в течение учебного года: зимняя - в декабре; летняя - в апреле-июне. В период сессии студенты получают промежуточную оценку знаний за семестр или за год занятий в форме зачета,

зачета с оценкой или экзамена. Для получения зачета студент должен иметь положительные результаты текущей успеваемости в течение семестра. Ему также необходимо показать знание теоретического материала на уровне его воспроизведения и формирования умений и навыков в применении этих знаний при решении конкретных практических задач.

Экзамен проводится в устной или письменной форме по экзаменационным билетам или в виде тестирования.

## **РАЗДЕЛ 9. ОРГАНИЗАЦИЯ ИНКЛЮЗИВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Работу по поддержке инвалидов и обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) в университете и филиале осуществляет отдел социально-психологической работы и инклюзивного образования, основной целью которого является обеспечение равных возможностей для получения образования всеми категориями обучающихся, с учетом их индивидуальных возможностей и особых образовательных потребностей. Работа отдела скоординирована с деятельностью ряда структурных подразделений: приемной комиссией (Профориентационная работа с абитуриентами, учет инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на этапах их поступления), администрацией филиала (Сопровождение инклюзивного обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов их социокультурная реабилитация), Центром практического обучения и трудоустройства университета (Содействие трудоустройству выпускников-инвалидов).

Локальные нормативные акты ФГБОУ ВО Брянский ГАУ содержат нормы по организации получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами:

Положение об организации обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

План мероприятий по организации работы с обучающимися из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов;

Положение о порядке проведения и объеме занятий по физической культуре по программам подготовки специалистов среднего звена при очной и заочной формам обучения, при освоении образовательной программы инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья в Новозыбковском сельскохозяйственном техникуме – филиале ФГБОУ ВО Брянский ГАУ;

Положение об адаптированной образовательной программе;

План мероприятий («дорожная карта») по повышению значений показателей доступности образования для инвалидов и лиц ОВЗ в ФГБОУ ВО Брянский ГАУ на период до 2030 года.

В случае поступления на образовательную программу инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в вариативную часть учебного плана включаются специальные адаптационные дисциплины.

Лица с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды имеют возможность обучаться по индивидуальному плану. При обучении по индивидуальному плану срок освоения образовательной программы, может быть увеличен по их желанию (письменному заявлению), но не более чем на 1 год по

сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения.

При составлении индивидуального плана обучения предусмотрены различные формы проведения занятий: аудиторные занятия (в академической группе и индивидуально), на дому с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечена возможность предоставления услуг ассистента, оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Заключены договоры на предоставление услуг: сурдо- и тифлосурдоперевода, библиотекой для слабовидящих по предоставлению услуг печати необходимых материалов с использованием рельефно-точечного шрифта Брайля, с центром социального обслуживания населения по предоставлению транспортных услуг для обучающихся с ОВЗ и инвалидностью.

При определении мест прохождения практик обучающимися, имеющими инвалидность, учитываются рекомендации, данные по результатам психолого-медико- социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации (абилитации) инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практик создаются специальные рабочие места в соответствии с нозологией инвалида, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда.

Согласно Положению об организации обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрено электронное обучение и дистанционные образовательные технологии с возможностью приема-передачи информации в доступных для них формах.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается особый порядок освоения дисциплины «физическая культура» на основании соблюдения принципов здоровьесбережения и адаптивной физической культуры. При проведении занятий специалист учитывает вид и тяжесть нарушений организма обучающегося с ограниченными возможностями здоровья и инвалида.

Создание безбарьерной архитектурной среды учитывает потребности лиц с нарушениями зрения, слуха, с нарушениями опорно-двигательного аппарата.

Территория соответствует условиям беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

В учебных корпусах и общежитии установлены пандусы. Дверные проемы расширены и доведены до необходимых размеров, установлены поручни на подъемах.

## **РАЗДЕЛ 10. ТРЕБОВАНИЯ И РЕКОМЕНДАЦИИ К ОРГАНИЗАЦИИ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ИТОГОВОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ ППССЗ**

### **10.1 Порядок выполнения и защиты выпускной квалификационной работы**

Государственная (итоговая) аттестация включает выполнение выпускной квалификационной работы и ее защиты. Порядок подготовки и проведения ГИА прописан в программе ГИА, которая утверждается руководителем и согласовывается с работодателем.

Целью итоговой государственной аттестации является установление степени готовности обучающегося к самостоятельной деятельности, сформированности профессиональных компетенций в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования.

Проведение итоговой аттестации позволяет решить следующие задачи: ориентирует каждого преподавателя и студента на конечный результат; позволяет в комплексе повысить качество учебного процесса, качество подготовки специалиста и объективность оценки подготовленности выпускников; систематизирует знания, умения и опыт, полученные студентами во время обучения и во время прохождения производственной практики; расширяет полученные знания за счет изучения новейших практических разработок и проведения исследований в профессиональной сфере; значительно упрощает практическую работу Государственной аттестационной комиссии при оценивании выпускника (наличие перечня профессиональных компетенций, которые находят отражение в выпускной работе).

Объем времени и сроки, отводимые на выполнение выпускной квалификационной работы: 4 недели.

Сроки защиты выпускной квалификационной работы: 2 недели.

Темы ВКР должны иметь практико-ориентированный характер. Перечень тем по ВКР: разрабатывается преподавателями ЦМК в рамках профессиональных модулей, рассматривается на заседании цикловых методических комиссий, - утверждается образовательным учреждением после предварительного положительного заключения работодателей.

Защита выпускной квалификационной работы (продолжительность защиты до 45 минут) включает доклад студента (не более 15-20 минут) с демонстрацией наглядного материала, может быть использована презентация, разбор отзыва руководителя и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы студента.

## **РАЗДЕЛ 11. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Мониторинг и периодическое обновление образовательной программы; обеспечения компетентности преподавательского состава.

Самообследование по согласованным критериям для оценки деятельности (стратегии).

Системы внешней оценки качества реализации ППСЗ (учета и анализа мнений работодателей, выпускников вуза и других субъектов образовательного процесса).

Документы и материалы обеспечивающие подготовку обучающихся представлены на сайте университета.